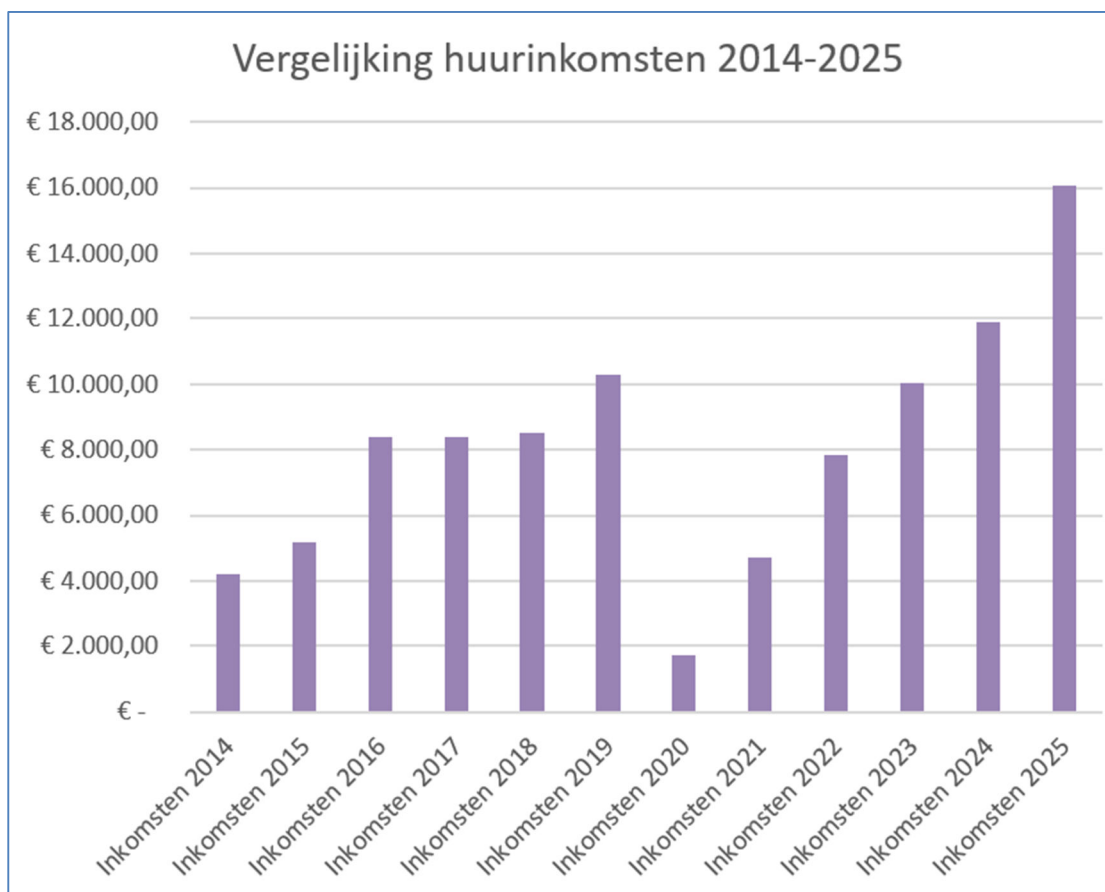


Huis van Abraham

Houthalen-Helchteren

Jaarverslag 2025



Roel Paredis

30 juni 2026



Inhoudsopgave

Vooraf.....	1
Inleiding.....	2
1. Nieuwe statuten van de vereniging, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 4 februari 2025.	3
2.1. Vraag voor gesprek rond (1) toekomst grond rond parochiezaal en (2) gebouw 22/10/2025.....	4
2.2. Nota a/d burgemeester inzake toekomst wijkcentrum / Huis van Abraham en vraag tot bestuurlijke verankering 26/4/2026	6
3. Operationele activiteiten: verhuren van de zalen.....	10
3.1. Omkadering.....	10
3.2. Verhuring	11
3.2.1. Verhuur van opleidingslokaal	11
3.2.2. Overzicht van de huurinkomsten in vergelijking met vorige jaren	12
3.2.3. Een nieuw online reserveringssysteem in voorbereiding voor 2026	13
3.2.4. Verhuurprijzen zoals ze werden toegepast in 2025 (verhoging 20 à 40%)	14
3.2.5. Vereenvoudigde verhuurprijzen voorbereid voor 2026.....	15
3.2.6. Nieuw gebruikersreglement en betalings- en annulatievoorwaarden voor 2026	16
3.3. Investerings	18
4. Bevorderen van samenwerking in de buurt en tussen de gemeenschappen.....	19
4.1. Wat eraan voorafging (samenvatting overzicht jaarverslag 2024).....	19
4.2. Een initiatief tot dialoog: Manifest voor samenleven in rechtvaardigheid	21
4.3. Nieuw project: voorbereiding leer- en dialoogplatform voor het Huis van Abraham 2026.....	24
5. Cijfers en toelichting.....	29
6. Begroting 2026	32
7. Marketing en sociale media	33
7.1. Contact en emailadressen.....	33



7.2.	Sociale media	33
7.2.1.	De website : www.huisvanabraham.be	33
7.2.2.	De online kalender: www.buurtkalender.be	35
7.2.3.	Facebookpagina: www.facebook.com/HuisvanAbraham.be	36
Bijlage 1:	de nieuwe statuten van vzw Huis van Abraham (gepubliceerd 4 februari 2026).	41
Bijlage 2:	Gespreksnota burgemeester Yzermans 30 december 2024	51
Bijlage 3:	Gerealiseerd 2025, met bankaansluiting, in vgl. met begroting '25 en cijfers '24	54
Bijlage 4 :	Overzicht inkomsten verhuur van 2019 tot 2024.....	56
Bijlage 5 :	Overzicht kasverrichtingen in 2025 en status kas	58
Bijlage 6 :	Begroting 2026 in vergelijking met Reëel 2025	60
Bijlage 7 :	Status betalingen 31/12/2025 vzw Attarbiya	61



Vooraf

In 2018 werd de vroegere vzw PIM (Parochiale Instellingen Meulenberg) omgevormd naar de vzw Huis van Abraham en werden zowel de naam als de statuten met de daarbij horende doelstellingen gewijzigd en werd een nieuwe raad van bestuur geïnstalleerd.

2025 is nu dus het achtste werkjaar van deze vernieuwde vzw.

Op de Algemene Vergadering van **28 juni 2024** werd het oorspronkelijke bestuur teruggebracht van vijf naar twee bestuurders. Na het ontslag van Christis Pisotolas omwille van drukke werkzaamheden elders, en van Ali Hafi omwille van gezondheidsredenen (in coma sinds mei 2024 en overleden op 7 februari 2025), bleven er drie werkende leden over. Statutair dient het bestuur desgevallend uit maximaal twee bestuurders te bestaan.

Op 1/1/2025 bestaat het bestuur uit de twee volgende leden:

- | | | |
|------------------------|---------------------------------|------------|
| • Dhr. 's Hertogen Luc | rijksregisternummer 55011700961 | voorzitter |
| • Dhr. Paredis Roeland | rijksregisternummer 57051124971 | secretaris |

Conform de oorspronkelijke statuten van de vzw, werd het dagelijks bestuur door de raad van bestuur reeds in 2018 overgedragen aan de heer Roeland Paredis, die tevens werd aangeduid als externe vertegenwoordiger van de vzw. Deze samenwerking werd tevens in een raamoverkomst vastgelegd.

Op de AV van 28 juni 2024 werd verder besloten:

(1) de verplichte aanpassing van de statuten aan het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV) door te voeren en

(2) in gesprek te gaan met de gemeente om na te denken op welke wijze continuïteit kan verzekerd worden in de komende jaren, bijvoorbeeld in samenwerking met het Lokaal Dienstencentrum dat ook een lokale vrijwilligerswerking heeft, of om op termijn de exploitatie/verhuur van de feestzaal uit te besteden of over te dragen.



Inleiding

In dit jaarverslag worden

1. **De 'nieuwe' of gewijzigde statuten** voorgesteld, in overeenstemming gebracht met de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV), en voorgelegd aan en goedgekeurd door de Bijzondere Algemene Vergadering op **2 januari 2025**. Deze gewijzigde statuten werden daarna samen met de wijzigingen van de werkende leden en de bestuurders, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van **4 februari 2025**.

2

2. Het gesprek met de gemeente

Op **30 december 2024** werd een eerste **nota voorgelegd aan burgemeester Alain Yzermans** om na te denken op welke wijze continuïteit verzekerd kan worden van de exploitatie van het gebouw (feestzaal en vergaderlokalen). Deze nota werd opgenomen in het jaarverslag 2024, maar voor het gemak van de lezer en voor de volledigheid, voegen we deze nota toe in bijlage 2.

- 2.1. Omdat er geen antwoord kwam vanwege de gemeente, stuurden we in oktober 2025 **een formeel schrijven naar het college van burgemeester en schepenen** met onze vragen en verzuchtingen. Een meeting werd in het vooruitzicht gesteld. Door omstandigheden, o.m. omwille van gezondheidsredenen van de burgemeester, werd de meeting telkens uitgesteld tot 5 juni II.
- 2.2. Ter voorbereiding van deze laatste meeting of dit laatste gesprek werd **een laatste nota** aan de burgemeester overgemaakt **op 14 april 2026**. Antwoord van de gemeente werd beloofd vóór de Algemene Vergadering van 30 juni 2026.

Daarna worden de activiteiten in 2025 besproken, opgedeeld naar de twee belangrijkste kerntaken van de vereniging, zijnde

3. de operationele activiteit : **verhuur van de lokalen/zalen** en de erbij horende organisatie van de vrijwilligerswerking.
4. het bevorderen van samenwerking in de buurt en tussen de gemeenschappen, met i.h.b. de vraag aan de moskeeën om samen te zitten rond een voorgesteld document '**Manifest voor Samenleven in Rechtvaardigheid**'. (augustus 2025).
5. de **marketing en sociale media**.
6. voorstelling van een nieuw online project dat in 2026 zal uitrollen: **Wus'a en Afnan**.

Verder geven we ook nog een overzicht van :

7. de belangrijkste **cijfers** voor **2025** en de **begroting voor 2026**



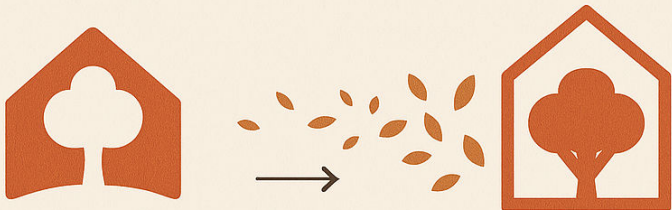
1. Nieuwe statuten van de vereniging, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 4 februari 2025.

In uitvoering van het besluit van de Algemene Vergadering op 28 juni 2024, werd aan het Vlaams Studie- en Documentatiecentrum voor VZW's (VSDC) de opdracht gegeven om de wijziging van de statuten conform het Wetboek Voor Verenigingen voor te bereiden.

Het uitgewerkte voorstel van wijziging van de statuten werd goedgekeurd door een Bijzondere Algemene Vergadering **op 2 januari 2025** en werd samen met de wijzigingen van de werkende leden en de bestuurders gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad. U kan kennis maken met deze **nieuwe, in het Staatsblad van 4 februari 2025 gepubliceerde statuten** in **bijlage 1**.

Met het oog op de toekomstige werking van de vereniging werd, met ingang van 26 juni 2024, de naam van de vereniging “**Huis van Abraham Houthalen-Helchteren vzw**” veranderd in “**Huis van Abraham vzw**” tout court.

**Een naam met
meer ruimte**



**Huis van
Abraham**
Houthalen-Helchteren
vzw

**Huis van
Abraham**
vzw

**Huis van Abraham vzw –
klaar voor morgen.**



2.1. Vraag voor gesprek rond (1) toekomst grond rond parochiezaal en (2) gebouw 22/10/2025

Omdat er in 2025 geen antwoord kwam van de gemeente, noch een uitnodiging tot gesprek of overleg, besloot de raad van bestuur een formeel schrijven te richten aan college van burgemeester en schepenen teneinde een dringend gesprek aan te vragen om antwoord te krijgen op de voorliggende vragen:

Houthalen, 22 oktober 2025

Gemeente Houthalen-Helchteren
T.a.v. college van burgemeester en schepenen
NAC, Pastorijsstraat 30
3530 Houthalen-Helchteren

Verzoek tot afspraak in de komende weken

Geachte burgemeester & schepenen
Beste Alain

Met dit schrijven vragen wij voor een gesprek in de eerstkomende weken over twee agendapunten:

- (1) de toekomst van de grond rond de vroegere parochiezaal, die de gemeente in erfpacht heeft en waarvan de erfpachtovereenkomst op 31 december 2026 afloopt, en
- (2) de toekomst van het gebouw zelf én de exploitatie ervan. Zoals toegelicht tijdens ons overleg van 30 december 2024 is het de intentie van de vereniging om deze exploitatie in 2026 te beëindigen.

In bijlage vindt u een overzicht van onze vragen aan de gemeente, waarop we graag duidelijke antwoorden ontvangen. We hebben enkele maanden gewacht zodat iedereen de nodige tijd heeft gehad om een en ander te onderzoeken, te bespreken en te overwegen.

Afhankelijk van de antwoorden op deze vragen zullen wij in de komende weken besluiten of en wanneer we de exploitatie en de verhuringen stopzetten (per 1 januari 2026 of later), of dat we een traject ingaan waarbij de exploitatie geheel of gedeeltelijk wordt overgedragen, met bijhorende timing.

We voegen tevens een exemplaar van het laatste jaarverslag toe, waarin u alle relevante documenten vindt voor deze bespreking (overlegnota 30 december 2024, erfpachtovereenkomst, nieuwe statuten vzw etc.).

Hoogachtend

Luc 's Hertogen
Voorzitter



Bijlage: Vragen aan gemeente Houthalen-Helchteren

1. Erfpachtovereenkomst:

Vraag 1: is de gemeente vragende partij of van plan om de erfpachtovereenkomst te verlengen van de grond rond de vroegere parochiezaal?

- Ja -> vraag 2
- Neen -> stop

Vraag 2: is de gemeente bereid (onder bepaalde voorwaarden of mits...) de overeenkomst uit te breiden met het gebouw?

- Ja -> welke voorwaarden? Welke timing?
- Neen -> stop

2. Exploitatie van het Huis als feestzaal

Vraag 3: Is de gemeente geïnteresseerd in deze exploitatie? Acht zij deze sociaal nuttig en/of waardevol voor de lokale gemeenschap en is zij bereid tot een zeker engagement?

- Ja -> vraag 4
- Neen -> stop

Vraag 4 : Tot welk engagement is de gemeente bereid?

Engagement inzake verhuur en begeleiding huurders

- Is de gemeente bereid om de exploitatie (verhuur, toezicht & outreach, en onderhoud) te laten 'overnemen' door LDC Meulenbergh met integratie vrijwilligers in LDC, in samenspraak en begeleiding Huis van Abraham?
 - Ja -> voorwaarden en timing
 - Neen -> vraag 4b
- Integratie vrijwilligers zonder overname exploitatie?
 - Ja -> voorwaarden en timing -> vraag 4c
 - neen -> vraag 4c

Engagement op vlak van technische en logistieke steun

- Is de gemeente bereid de logistieke steun te voorzien via een deeltijdse medewerker (zoals Brahim) voor toezicht & outreach, kleine klussen en supervisie van 'grotere' werken, voor 2026 of voor deze bestuursperiode?
 - Ja -> voorwaarden en timing -> vraag 4d
 - Neen -> vraag 4d
- Is de gemeente bereid deze logistieke steun onder te brengen bij de vrijwilligerswerking van het LDC?
 - Ja -> voorwaarden en timing -> vraag 5
 - Neen -> vraag 4e
- Is de gemeente bereid deze functie onder te brengen bij of te laten uitvoeren door de Technische Dienst, in overleg en coördinatie)?
 - Ja -> voorwaarden en timing -> vraag 5
 - Neen -> vraag 5

Engagement op financieel vlak

Vraag 5 : is de gemeente bereid de huidige jaarlijkse steun toe te zeggen voor 2026 (en/of voor de verdere bestuursperiode)?

- Ja -> welke zijn de voorwaarden hieraan verbonden? -> einde
- Neen -> stop

RP, 22 oktober 2025



2.2. Nota a/d burgemeester inzake toekomst wijkcentrum / Huis van Abraham en vraag tot bestuurlijke verankering 26/4/2026

Eerlijkheid gebiedt ons te zeggen dat er op het schrijven van 22/10/2025 geen antwoord is gekomen vanuit de gemeente op de vragen die werden voorgelegd. Er is dus geen duidelijkheid verschaft over een eventuele beleids- of toekomstvisie.

6

Veel tijd om intern nog tot antwoorden te komen op de voorliggende vragen is er niet meer, zodat gekozen wordt voor een andere aanpak waardoor de nodige tijd wordt gecreëerd om aan deze vragen en uitdagingen te werken, maar dan wel met een van gemeentelijke betrokkenheid, niet op een eiland of als een solo-initiatief van één of enkele personen.

Het was daarom hoog tijd voor een laatste gesprek. Dit in het vooruitzicht gestelde gesprek dat zou plaats vinden tegen het einde van het jaar 2025, werd echter door onvoorziene omstandigheden, c.q. de verslechterende gezondheidstoestand van de burgemeester, uiteindelijk overgeheveld naar 2026. Wel werden er in de tussenperiode enkele verkennende gesprekken gevoerd, o.m. met schepen Katrien Timmers (Zorg) en wijkscopen Mohammed Oktay.

De meeting met burgemeester Yzermans en directeur Wim Haest vond uiteindelijk plaats op 5 juni 2026. Het gesprek verliep positief en een zekere intentie werd uitgesproken maar diende intern nog nader te worden overlegd. Een antwoord werd beloofd vóór de Algemene Vergadering van 30 juni.

Deze Algemene Vergadering zal beslissen over de toekomst van het lokale luik van het Huis van Abraham. Voorzitter Luc 's Hertogen kondigde reeds langere tijd zijn ontslag aan, waardoor de vraag naar een vorm van bestuurlijke verankering met de gemeente essentieel werd. Zo kan de continuering voor deze beleidsperiode tot 2030 worden veilig gesteld en kan de nodige tijd worden genomen voor de uitdagingen in de komende jaren en ook, of vooral, gewerkt worden aan het voorbereiden van een verdere toekomst na 2030.

Ter voorbereiding van deze laatste meeting of dit laatste gesprek werd een laatste nota aan de burgemeester overgemaakt op 14 april 2026

**NOTA AAN DE BURGEMEESTER betreffende de toekomst van het wijkcentrum / Huis van Abraham (voormalige parochiezaal Meulenberg) - vraag tot bestuurlijke verankering -14 april 2026**

Geachte burgemeester

Ter voorbereiding van ons komende gesprek wil ik graag, in alle openheid en constructiviteit, de huidige situatie schetsen en de kernvraag formuleren die bepalend is om mijn engagement binnen de vzw Huis van Abraham verder te zetten.

1. Situatie vandaag

De vzw Huis van Abraham beheert sinds acht jaar de vroegere parochiezaal op Meulenberg. Het bestuur bestaat vandaag uit twee personen:

- de voorzitter, tevens secretaris van de kerkfabriek, die historisch de band met de parochie belichaamt;
- ondergetekende, die destijds op vraag van de parochie en met medeweten van de gemeente instapte om de werking te ondersteunen en te professionaliseren.

De parochiale inbedding neemt echter verder af. De huidige voorzitter beëindigt zijn engagement op 30 juni 2026, waardoor de institutionele verankering grotendeels wegvalt. Tegelijk is, door de classificatie als privaat patrimonium (functie D), de volledige financiële en operationele verantwoordelijkheid bij de vzw komen te liggen.

Dit markeert een kantelmoment: de historische band met de parochie wordt de facto losser, terwijl de maatschappelijke rol van het gebouw in de wijk onverminderd groot blijft.

2. Rol van de vzw in de wijk

Met goedkeuring van de parochie werd de zaal acht jaar geleden bewust omgevormd tot het Huis van Abraham: een wijkgerichte, interlevensbeschouwelijke ontmoetingsplek, in continuïteit met haar oorspronkelijke sociale en pastorale functie.

De werking rust sindsdien op twee pijlers:

A. Lokaal wijkcentrum

- zaalverhuur voor families en verenigingen;
- buurtactiviteiten en laagdrempelige ontmoetingen;
- een neutrale en veilige ruimte in een zeer diverse wijk.

B. Dialoog en samenleven

- interlevensbeschouwelijke ontmoetingsmomenten;
- gesprekken rond religie, samenleving en polarisatie (met website & Facebookpagina);
- uitbouw van een nieuw digitaal leer- en dialoogplatform (met nieuwe naam: Wus'a).

De wijk Meulenberg is de voorbije jaren sterk veranderd. Waar er vroeger duidelijke problemen waren (verloedering, overlast, informele groepjes), is vandaag sprake van rust en stabiliteit. De zaal speelt daarin een niet te onderschatten rol als een infrastructuur, die er voor iedereen is, met aandacht voor evenwicht tussen levensbeschouwelijke gevoeligheden (samenwerking met zowel christelijke als islamitische levensbeschouwelijke verenigingen (Attarbiya & Faith Center).

De gemeente erkent deze rol tot op heden via een jaarlijkse toelage.



3. Kadering van de huidige knelpunten

Wij begrijpen ten volle dat de boekhoudkundige verplichtingen rond privaat patrimonium, én de energetische en ecologische eisen die vandaag aan gebouwen worden gesteld, reële randvoorwaarden zijn voor goed bestuur.

Tegelijk maken deze verplichtingen duidelijk dat eenvoudige of eenzijdige oplossingen (zoals een onmiddellijke gebruiksvergoeding, erfpacht of verkoop) de onderliggende problematiek niet duurzaam oplossen en op korte termijn zelfs nieuwe spanningen kunnen creëren.

Beide elementen wijzen in dezelfde richting: dit dossier vraagt een doordachte, gefaseerde aanpak, waarin gemeente, kerkfabriek en vzw samen bekijken hoe regelgeving, financiële draagkracht en maatschappelijke functie met elkaar kunnen worden verzoend.

Zonder gemeentelijke betrokkenheid blijven we noodgedwongen hangen in ad-hoc-oplossingen, terwijl dit net een dossier is dat vraagt om samenhang, visie en tijd.

4. Nood aan bestuurlijke verankering

Het is op langere termijn niet haalbaar noch wenselijk dat deze werking wordt gereduceerd tot een privé-initiatief gedragen door één of twee vrijwilligers. Dat zou:

- bestuurlijk kwetsbaar zijn,
- maatschappelijk onduidelijk,
- en moeilijk verdedigbaar naar wijk en partners.

Daarom is een duidelijke beleidsmatige keuze nodig: wil de gemeente dit wijkinitiatief mee blijven sturen, of verkiest zij het los te laten en het verdere verloop aan de markt of toevallige dynamieken over te laten?

Om die vraag op een constructieve manier te beantwoorden, stellen wij voor dat één persoon vanuit de gemeentelijke context (schepen of medewerker), ten persoonlijke titel, toetreedt tot het bestuur van de vzw.

Dit is geen financiële vraag, maar een procesvoorstel.

5. Waarom deze vraag aan de gemeente?

De gemeente

- kent de wijk en haar gevoeligheden en
- weet dat de stabiliteit van deze plek geen vanzelfsprekendheid is;
- draagt vandaag geen patrimoniumlasten meer, maar heeft wel belang bij rust, cohesie en voorspelbaarheid.

De voorgestelde deelname biedt:

- vroegtijdige betrokkenheid zonder budgettaire verplichting;
- beter inzicht in een maatschappelijk gevoelig dossier;
- de mogelijkheid om stap voor stap mee te denken over een realistisch toekomstscenario.

Of, kernachtig samengevat:

We willen samen ordelijk en toekomstgericht nadenken over het traject van een publiek-gevoelig gebouw, zonder financiële vraag, maar mét gedeelde verantwoordelijkheid voor stabiliteit.



6. Persoonlijke positionering

Mijn engagement in dit project is steeds vertrokken vanuit een expliciete nood en goedkeuring van parochie én gemeente. Intussen heb ik het Huis van Abraham ook inhoudelijk verder uitgebouwd op bovenlokaal en digitaal niveau.

Ik kan dat bredere traject loskoppelen van deze specifieke locatie. Wat voor mij echter niet houdbaar is, is blijven sturen in een lokale context zonder duidelijk beleidsmatig draagvlak.

Daarom stel ik deze vraag nu expliciet. Niet als probleemstelling, maar als aanbod om samen tot een ordelijk en verantwoord toekomstpad te komen.

9

7. Concrete vragen

Wij vernemen graag:

- Of de gemeente bereid is dat een (wijk)schepen of gemeentelijke medewerker, ten persoonlijke titel, toetreedt tot het bestuur van de vzw Huis van Abraham;
- Of hierover zo spoedig mogelijk duidelijkheid kan worden gegeven, zodat dit tegen ten laatste op 30 juni a.s. kan worden geformaliseerd.

Een duidelijk antwoord – in welke richting ook – laat toe om verantwoordelijkheid te nemen en tijdig de juiste keuzes te maken.

Met dank voor uw bereidheid tot overleg.

Met vriendelijke groet,

Roel Paredis
Bestuurder & secretaris vzw Huis van Abraham
Roel Paredis,

3. Operationele activiteiten: verhuren van de zalen

3.1. Omkadering

Halftijdse 'Outreach- en conciërge'-functie in 2025 beëindigd

Sinds 2018 werd door de gemeente een werkloze jongere van de wijk halftijds ter beschikking gesteld voor de outreach- en conciërgefunctie bij de vzw Huis van Abraham. Deze terbeschikkingstelling werd in 2024 afgebouwd en uiteindelijk beëindigd. Er werd geen vervanging of follow-up voorzien.

10

Ali Hafi



Ali Hafi stapte in 2018 in als bestuurder bij de omvorming van vzw PIM naar de vzw Huis van Abraham Houthalen-Helchteren. Ali was van in het begin een actieve en waardevolle medewerker. Een belangrijk deel van zijn leven heeft hij gewijd aan het helpen en coachen van jongeren naar tewerkstelling toe. Aanvankelijk deed hij dat bij de vzw BLM in Genk, later bij .vzw Route en van 2004 tot in 2014 bij Industria cvba en Driehoek vzw.

Ali had een bijzondere goede kennis van de wijk Meulenberg waar hij geboren en opgegroeid was en ontzettend veel mensen kende, vooral van de Marokkaanse gemeenschap, maar ook ruimer. Sinds 2004 was hij ook professioneel actief in de wijk via allerlei projecten van vzw Driehoek rond de vroegere parochiezaal, zoals bij het in dienst nemen van een eerste conciërge (van Marokkaanse afkomst) voor de (katholieke) parochiezaal, de eerste klusjesman voor de parochiezaal en de wijk, de coördinatie van de groendienst in de wijk, en het coördineren van het buurtsofaproject (emailleren van betonnen zitbanken).

In mei 2024 sloeg echter het noodlot toe en raakte Ali in een diepe coma, waar hij lange tijd in is gebleven en uiteindelijk niet meer is ontwaakt. Hij overleed op **7 februari 2025**.

Het wegvallen van Ali, die voor de vereniging een ankerpunt was in de wijk, betekent voor onze vereniging een groot gemis. Wij gedenken hem blijvend en blijven hem dankbaar voor zijn inzet en zijn bijdrage.



Vrijwilligers

De exploitatie van de zaal voor verenigingen en families wordt volledig gedragen door vrijwilligers uit de wijk. Maar we zouden hier zeker nog wat versterking kunnen gebruiken. Vrijwilligers doen de taken van een conciërge, maar ook als keukensupervisor en/of als poestdienst.

Gebruikers wordt gevraagd om de zaal telkens netjes achter laten en dat wordt gecontroleerd. Eventueel moet er worden bijgestuurd als er vuilzakken zijn achtergelaten, confetti, ballonnen, affiches of posters zijn achtergelaten etc.

Op deze wijze wordt de noodzaak om te poetsen wel geminimaliseerd, maar af en toe, zeker wekelijks moet toch gebeuren.

Taken

Onze conciërges voeren de volgende taken uit:

- De conciërge maakt afspraken met huurders om de zaal te bezichtigen, om de zaal te openen en af te sluiten.
- Hij/zij neemt ook de tijd na elke verhuring om de 'staat' op te nemen (of er iets verdwenen is, of er gepoetst is etc.), en regelt de terugbetaling van de waarborg (na eventuele inhouding) met de huurders.
- Hij houdt in de gaten of er nergens geen defecten zijn of beschadigingen (binnen of buiten); of de verwarming en/of de radiatoren zijn afgezet; of er geen problemen zijn met keuken, keukenapparaten of toiletten etc.
- De conciërge moet ook de water- en energiestanden opnemen en communiceren zodat het bestuur dit kort kan opvolgen.

3.2. Verhuring

3.2.1. Verhuur van opleidingslokaal

Het voorste lokaal wordt reeds enkele jaren als opleidingslokaal ter beschikking gesteld aan **vzw Attarbiya** voor het verzorgen van lessen islam en Arabisch aan kinderen en jongeren van de wijk. Als vergoeding krijgen wij hiervoor een forfaitair bedrag per maand, alle kosten inclusief.

Vzw Attarbiya werd in 2015 opgericht met als ondernemingsnummer 0630.941.151 door **Abdelhadi Zelaoui**, die tevens de belangrijkste lesgever was. Sinds 2019 heeft hij het lesgeven doorgegeven aan andere medewerkers, voornamelijk zijn zus in samenwerking met haar man **Abdelhatif El Mansouri**.

Het maandelijks 'huur'-bedrag voor het eerste en vaste lokaal bedraagt € 225 gedurende 12 maanden, en voor het tijdelijke gebruik van het extra lokaal (twee dagen in de week) wordt € 35 betaald gedurende tien maanden (exclusief de vakantiemaanden juli en augustus).

Een overzicht van de huidige financiële status per eind 2025, vindt u in **bijlage 7**, maar het goede nieuws kunnen we hierbij alvast vermelden, met name dat **de voorheen ontstane huurachterstand per 31/12/2025 volledig is weggewerkt!!**



3.2.2. Overzicht van de huurinkomsten in vergelijking met vorige jaren

Na 2024, weer een nieuw record huuromzet in 2025 !!

In 2025 behalen we met **een verhuuromzet van € 15.928** onze hoogste omzet tot heden. Het vorige 'record' was in 2024, pre-corona, met een omzet van € 11.710.

De inkomsten zijn als volgt verdeeld:

	Reëel 2018	Reëel 2019	Reëel 2020	Reëel 2021	Reëel 2022	Reëel 2023	Reëel 2024	Reëel 2025
Vzw Attarbiya	€ 2.500	€ 2.350	€ 600	€ 600	€ 2.350	€ 2.350	€ 2.590	€ 3.398 (*)
Familiefeesten	€ 4.715	€ 6.990	€ 1.230	€ 2.760	€ 5.050	€ 7.270	€ 8.950	€ 11.570
Verenigingen	€ 1.285	€ 930	€ 245	€ 665	€ 415	€ 430	€ 350	€ 1.090
TOTAAL	€ 8.500	€ 10.270	€ 2.075	€ 3.425	€ 7.815	€ 10.050	€ 11.890	€ 16.058

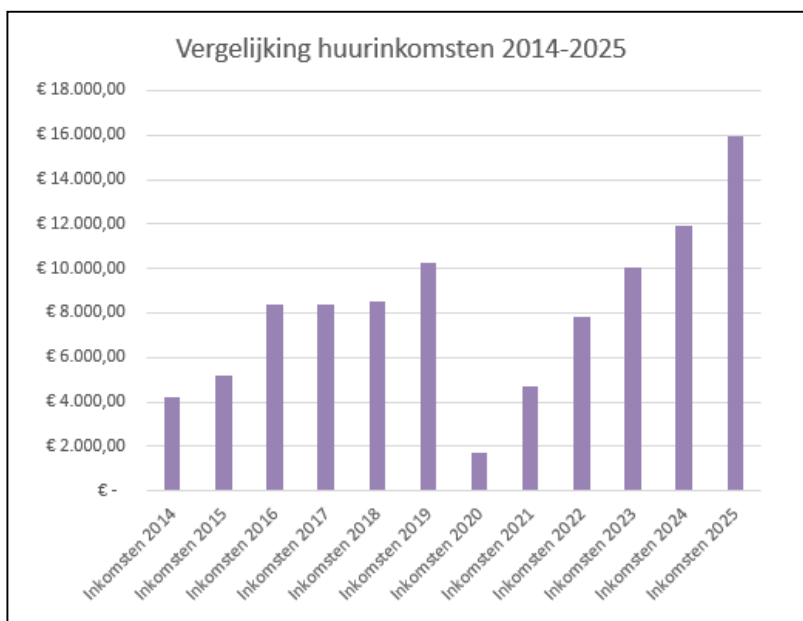
(*) incl. de betaling achterstallige huur in november van € 348,13, waardoor de achterstand volledig is weggewerkt.

Ten aanzien van 2024 zijn onze huurinkomsten **gestegen met 35 %**, t.a.v. het vooropgestelde budget 34%.

Een stijging van de inkomsten was dan wel noodzakelijk om de verhoogde kosten te kunnen compenseren, maar door de stijging, ook ten aanzien van het budget, is er een welkome buffer ontstaan waarmee een aantal niet voorziene kosten (zoals de kosten die door de kerkfabriek dienden te overgedragen naar de vereniging (zie later bij toelichting van de kosten de uitleg over Privaat patrimonium (functie D).

Vergelijking huuromzet 2014 tot 2025 (voor meer detail, zie **bijlage 3**).

Inkomsten 2014	€ 4.195,75
Inkomsten 2015	€ 5.185,00
Inkomsten 2016	€ 8.370,00
Inkomsten 2017	€ 8.397,50
Inkomsten 2018	€ 8.499,50
Inkomsten 2019	€ 10.270,00
Inkomsten 2020	€ 1.695,00
Inkomsten 2021	€ 4.715,00
Inkomsten 2022	€ 7.825,00
Inkomsten 2023	€ 10.050,00
Inkomsten 2024	€ 11.890,00
Inkomsten 2025	€ 16.058,13
Verschil 2025 -2024	+ 35%



In 2025 werden dezelfde prijzen aangehouden als in 2024 (zie 3.2.4.).

Eind 2025 werden plannen gemaakt om de prijsstructuur te vereenvoudigen, waarmee in maart 2026 van start werd gegaan, en dit tegelijk met de introductie van **een nieuw online reserveringssysteem (zie 5.2.2).**

Van het online-formulier is er ook nog steeds een papieren versie die manueel kan worden ingevuld (zie 3.2.5.). Ook **de gebruikersovereenkomst werd geactualiseerd** (zie 3.2.6.).

Grote zaal Huis van Abraham

Maart 2026

M	D	W	D	V	Z	Z
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

■ Beschikbaar

■ Bezet

Startdatum:

—

Einddatum:

—

Voornaam*

Familienaam*

Boekt u als particulier (voor familie of vrienden) of als vereniging?*

☒ — Maak uw keuze: —
 ☐ Particulier
 ☐ Vereniging

E-mail*

Adres*

Gemeente*

Postcode*

Telefoon/GSM CONTACT*

Please select a date first.

Akkoord met voorwaarden*

☒ Ik ga akkoord met het gebruikersreglement en de betalings- en annulatievoorwaarden

Het werk van de conciërges verandert hierdoor slechts lichtjes: zij doen hun boekingen nu ook via het onlinesysteem en innen nog steeds de voorafbetaling van de waarborg en de huurgelden van het merendeel der huurders.

We voorzien in de tweede helft van 2026 ook de betalingen te automatiseren, zodat er niet alleen online geboekt kan worden, maar ook, voor degene die dit wil, betaald (www.buurtkalender.be).



3.2.4. Verhuurprijzen zoals ze werden toegepast in 2025 (verhoging 20 à 40%)

RESERVATIEFORMULIER VOOR PRIVE-PERSONEN EN FAMILIES

Houthalen,

Gegevens verantwoordelijke contactpersoon :

Naam :

Adres of rijksregisternr. :

Gemeente:Tel./GSM:

E-mailadres:

Bankrekeningnummer (om borg terug te storten): BE-.....

Huis van Abraham

Houthalen-Helchteren

CODE: 24 (*)

Conciërge Brahim: 0490 66 22 51

(*) voeg 2 cijfers toe voor de maand (06 of 10) en 2 cijfers voor de dag (07 of 11) van verhuur.

Wenst te huren op (dag), datum: vanu totu

Aard van activiteit (huwelijk, receptie, verjaardag...) :

Aantal personen (voor brandveiligheid en verzekering): :

o Grote zaal met toog, en keuken (incl. apparaten en servies)				
	Tijdens de week maandag tot donderdag		Tijdens het weekend	
	Eén of twee dagdelen *	Ganse dag	Vrijdag & officiële feestdagen (buiten weekend)	zaterdag, zondag, kerst- en oudejaarsavond
O minder dan 40 personen	€ 60	€ 80	€ 100	€ 120
O méér dan 40 personen	€ 100	€ 120	€ 120	€ 160
O kleine zaal (max. 12 personen)	Tijdens de week		Tijdens het weekend	
	Huur		Huur	Zaterdag (hele dag), zondag enkel 's avonds
	€ 15		€ 25 / € 15	

* DAGDELEN: voormiddag 8:00-12:00 namiddag 13:00-17:00 avond 18:00-24:00

Het contract is pas geldig na ontvangst van het totaalbedrag, €, (€ Huur en € reservatiekost/waarborg (*).

☐ Het totaalbedrag wordt bij ondertekening contant aan de verhuurder betaald.

☐ U schrijft het totaalbedrag (huur én waarborg) vandaag over op het rekeningnummer **BE55 0680 6032 6044** van de vzw Huis van Abraham vzw, p/a Wildrozenstraat 22, 3530 Houthalen. Vermeld bij uw betaling de hierboven vermelde code:

De huurder verklaart zich akkoord met het huishoudelijk reglement (HR) van het Huis van Abraham.

De verhuurder

.....

(voornaam en naam)

.....

(handtekening)

De huurder (voor gelezen en goedgekeurd)

.....

(voornaam en naam)

.....

(handtekening)

Huis van Abraham vzw : correspondentie & secretariaat : Wildrozenstraat 22, 3530 Houthalen-Helchteren,
Dinsdag & donderdag van 10 tot 12 uur * tel 011/52 28 63 * e-mail: HuisvanA@gmail.com
Ondernemingsnummer : 0415.682.810 * rekeningnummer 068-0603260-44 * www.buurtkalender.be

(*) Reservatiekost & waarborg bedraagt 50% van de huursom. Reservatiekost wordt niet terugbetaald als de boeking om welke reden dan ook niet doorgaat. Waarborg wordt na controle of alles volgens afspraak (zie HR) is verlopen en in orde is, binnen veertien dagen na verhuur, terugbetaald door de verhuurder.



3.2.5. Vereenvoudigde verhuurprijzen voorbereid voor 2026

RESERVATIEFORMULIER

DATUM :

Gegevens verantwoordelijke contactpersoon :

Voornaam

Familienaam:

Boekt u als particulier (voor familie of vrienden) of als vereniging?

☐ Particulier

☐ Vereniging:Ondernemingsnummer 10 cijfers):

Adres:

Postcode:

Gemeente :

E-mailadres:

GSM CONTACT:



Wenst te huren op (dag), datum: van.....u totu

Aard van activiteit:

☐ Familiefeest

☐ Verloving

☐ Activiteit vereniging

☐ Verjaardag

☐ Hennafeest

☐ Receptie

☐ Huwelijk

Tijdens de week (maandag tot donderdag)		Tijdens het weekend	
Verenigingen	Particulieren/ families	Vrijdag & zondag	Zaterdag, officiële feestdagen, kerst- en oudejaar
€ 80	€ 120	€ 140	€ 160

Contract geldig na ontvangst totaalbedrag, €, (€ huur en € reservatiekost/waarborg) (*).

☐ Het totaalbedrag wordt bij ondertekening contant aan de verhuurder betaald.

☐ U schrijft het totaalbedrag (huur én waarborg) vandaag over op rekeningnr. **BE55 0680 6032 6044**

van de vzw Huis van Abraham vzw. Vermeld bij uw betaling de gereserveerde datum.

**De huurder verklaart zich door ondertekening akkoord met het
GEBRUIKERSREGLEMENT MET BETALINGS- EN ANNULATIEVOORWAARDEN (GRBA).**

De verhuurder

De huurder (voor gelezen en goedgekeurd)

.....
(voornaam en naam)

.....
(voornaam en naam)

.....
(handtekening)

.....
(handtekening)

(*) Reservatiekost & waarborg bedraagt 50 €. Reservatiekost wordt niet terugbetaald bij annulatie. Waarborg wordt na controle, of alles volgens afspraak (zie GRBA) is verlopen en in orde, binnen veertien dagen na verhuring terugbetaald door de verhuurder.

Huis van Abraham vzw : correspondentie & secretariaat : Wildrozenstraat 22, 3530 Houthalen-Helchteren,

Zaal vrij? Kijk op www.buurtkalender.be * e-mail: HuisvanA@gmail.com

Ondernemingsnummer : 0415.682.810 * rekeningnummer BE55 0680 6032 6044



3.2.6. Nieuw gebruikersreglement en betalings- en annulatievoorwaarden voor 2026

1. Reservatie en betaling

Reservaties gebeuren online, via de conciërge of via het secretariaat.

Bij reservatie wordt een reservatiekost van € 50 betaald om de datum vast te leggen.

Wanneer de volledige huursom wordt betaald, wordt deze reservatiekost automatisch beschouwd als waarborg voor eventuele schade of niet-naleving van het reglement.

De volledige huursom dient ten laatste 10 dagen vóór de activiteit betaald te zijn.

Indien de betaling niet tijdig gebeurt, vervalt de reservatie automatisch en komt de datum opnieuw vrij.

Bij reservatie dient de huurder correct de gevraagde contactgegevens te verstrekken. Deze gegevens worden uitsluitend gebruikt voor administratieve doeleinden en worden in principe niet doorgegeven aan derden, tenzij dit wettelijk vereist is. De verwerking gebeurt conform de geldende privacywetgeving (GDPR).

2. Annulatie

Bij annulatie van de reservatie gelden volgende voorwaarden:

- annulatie meer dan 10 dagen vóór de activiteit → de reservatiekost van € 50 wordt ingehouden
- annulatie minder dan 10 dagen vóór de activiteit → 50% van de huursom verschuldigd

Indien de huursom reeds betaald werd en de activiteit wordt geannuleerd, wordt de waarborg (€ 50) volledig terugbetaald, tenzij er schade werd vastgesteld.

3. Gebruik van de zaal

De huurder mag gebruik maken van de grote zaal, de keuken en de toiletten.

Andere lokalen worden gebruikt of verhuurd door andere organisaties.

Tijdens de gereserveerde periode heeft de huurder het exclusieve gebruik van de gehuurde lokalen.

Medewerkers van het Huis van Abraham, de conciërge(s) of bestuursleden, kunnen steeds toegang krijgen tot de lokalen in het kader van toezicht of beheer.

Gebruikers verbinden zich ertoe elkaar niet te storen (lawaai, muziek, doorgang, enz.).

4. Orde, netheid en materiaal

Affiches mogen enkel aangebracht worden op de voorziene prikborden. Het is verboden materiaal op muren te kleven of te nagelen. Versiering (zoals ballonnen, slingers, decoratie, enz.) mag enkel aangebracht worden op een manier die geen schade veroorzaakt aan muren, plafonds of meubilair.

Het verplaatsen van meubilair naar andere lokalen of buiten het gebouw is niet toegelaten.

Na elke activiteit dient de huurder:

- tafels en stoelen terug te plaatsen volgens het zaalplan
- tafels en werkvlakken schoon te maken
- de volledige ruimte vrij te maken van aangebrachte versieringen
- de vloer te borstelen
- keuken en toog proper achter te laten (indien gebruikt)

De huurder zorgt zelf voor vuilniszakken en neemt alle afval na de activiteit mee. Achtergelaten afval wordt aangerekend aan € 5 per zak.



Indien de zaal niet opgeruimd wordt achtergelaten, tafels en stoelen niet zijn verzet, en/of versieringen niet werden verwijderd, wordt een minimale opruimvergoeding van € 25 aangerekend; € 40 bij sterk vervuilde lokalen.

Gebroken of ontbrekend servies, bestek of keukenmateriaal wordt aangerekend volgens de geldende prijslijst.

5. Veiligheid

De nooduitgangen moeten steeds vrij blijven. Het is verboden materiaal of voorwerpen in gangen of nooduitgangen te plaatsen.

De maximale capaciteit van de grote zaal bedraagt 150 personen.

Het gebruik van eigen elektrische toestellen met warmteweerstand of gastoestellen is niet toegelaten zonder voorafgaande toestemming.

Bij het verlaten van de zaal dient de huurder:

- de lichten te doven
- de verwarming uit te zetten
- het alarm te activeren
- het gebouw correct af te sluiten

6. Wettig gebruik

De huurder verbindt zich ertoe de zaal uitsluitend te gebruiken voor wettige activiteiten en in overeenstemming met de openbare orde en goede zeden.

De huurder is volledig verantwoordelijk voor het verloop van het evenement en het gedrag van de aanwezigen.

Het is verboden de zaal te gebruiken voor activiteiten die strijdig zijn met de Belgische wetgeving, zoals o.m. fondsenwerving voor illegale of extremistische organisaties, haatzaaiende activiteiten of radicalisering.

Indien de verhuurder aanwijzingen heeft dat de zaal voor dergelijke activiteiten wordt (of zal worden) gebruikt, kan de reservatie geweigerd of onmiddellijk stopgezet worden zonder recht op schadevergoeding.

7. Aansprakelijkheid en buurt

Alle schade aan het gebouw, het meubilair of het materiaal die ontstaat tijdens het gebruik van de zaal valt ten laste van de huurder.

De verhuurder kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor diefstal, verlies of beschadiging van persoonlijke goederen.

Om overlast voor de buurt te vermijden geldt een sluitingsuur van 24.00 uur.

8. Slotbepaling

Door het maken van een reservatie verklaart de huurder kennis te hebben genomen van dit gebruikersreglement en de bepalingen ervan te aanvaarden.

Afwijkingen van dit reglement kunnen enkel toegestaan worden na schriftelijke goedkeuring van het bestuur van vzw Huis van Abraham.

3.3. Investerings

In 2025 werden geen nieuwe investeringen gedaan. Afschrijvingen werden opgenomen volgens de afschrijvingstabel (zie 3.3.3). We volstaan hier met een overzicht van de investeringen van de voorbije jaren.



1.3.1. gebruikersservies en kleinmateriaal

In 2018 en 2019 werd geïnvesteerd in het in orde maken van het gebruikers-servies en kleinmateriaal voor de keuken, zodat een receptie of maaltijd kan bereid worden voor 100 personen (100 grote en kleine borden, tassen, onderschoteltjes, bestek, kleine en grote slakommen, theepotten en glazen, bain-maries, waterkannen etc.).

Eind 2020/begin 2021 werden de aantallen opnieuw aangevuld tot het oorspronkelijk voorziene aantal stuks en werd het assortiment keukenmateriaal lichtjes uitgebreid.

18

3.3.1. Nieuwe tafels (2022)

Einde 2022 werd een eerste investering in 12 gedaan in nieuwe tafels en een transportkar om deze tafels ook netjes aan de kant te kunnen zetten.

De investering bedroeg € 3.995,52 en wordt afgeschreven over vijf jaren.

3.3.2. Nieuwe of tweedehands keukenapparatuur (2023)

In 2023 werd de keuken op punt gezet door oude of niet meer functionerende apparaten te vervangen, door nieuw of tweedehands. Voor het gasvuur werd in 2023 een FAGOR-gasvuur 2-dehands aangekocht (€ 1.050). Voor de toogkoelkast werd in 2023 een nieuw toestel aangekocht bij Goos horeca (€ 603,79). Verder werd een nieuwe koelvrieskast FRIAC aangekocht (€ 519,95) en een koffie-percolator voor 60 tassen (€ 134,31).



3.3.3. Afschrijvings tabel (5 jaren voor de tafels en 3 jaar voor de koelkast)

		Afschrijving op jaarbasis					
		Aankoop	2022	2023	2024	2025	2026
31/12/2022	Roex Solutions (tafels)	€ 3.996,03	€ 799,08	€ 799,24	€ 799,24	€ 799,24	€ 799,24
14/9/2023	Friac koelkast	€ 519,95		€ 173,32	€ 173,32	€ 173,32	
TOTAAL			€ 799,08	€ 972,56	€ 972,56	€ 972,56	€ 799,24



4. Bevorderen van samenwerking in de buurt en tussen de gemeenschappen

4.1. Wat eraan voorafging (samenvatting overzicht jaarverslag 2024)

De doelstelling om samenwerking in de buurt en tussen gemeenschappen te bevorderen, maakt al van bij het begin deel uit van de werking van het Huis van Abraham en zijn voorganger, vzw PIM. Sinds 2013 werden, vaak in samenwerking met partners zoals vzw Driehoek en Stebo, netwerkbijeenkomsten georganiseerd voor verenigingen, vrijwilligers en buurtbewoners. Daarbij ging het onder meer om nieuwjaarsrecepties, Goede Buren-initiatieven en gemeenschappelijke iftars.

Vanaf 2018 kreeg deze werking een duidelijker interlevensbeschouwelijk karakter. Onder impuls van het Huis van Abraham werden, samen met parochies en moskeeverenigingen, verschillende initiatieven genomen om mensen uit de buurt en uit de verschillende geloofsgemeenschappen met elkaar in contact te brengen. Voorbeelden daarvan zijn de reeks **10 x Goedeburen**, de **jaarlijkse gemeenschappelijke iftar**,

19


Huis van Abraham
 8 maart 2025 · 🌐

Volgende week zondag 16 maart bureניתar in Casino. Als je graag eens een iftar bijwoont (het breken van de vasten als de zon ondergaat), ben je welkom. Het event is gr... **Meer weergeven**



Inkomkaart bureניתar

Locatie
 Balzaal Cultuurhuis Casino
 Varenstraat 22a, 3530 Houthalen-Helchteren

Wanneer
 Zondag 16 maart 2025

Deuren open vanaf
 18:00

Georganiseerd door
 Gemeente Houthalen-Helchteren, Groene moskee, I.I.V. vzw, Islamitische moskee vzw, Huis van Abraham, Cultuurhuis Casino, Lokaal Dienstencentrum Casino, De uitdagers, Diversiteitsraad Houthalen-Helchteren, wijkcentrum de Standaard, SAAMO buurthuis Meulenberg

de **Gemeenschappelijke Engagementsverklaring van christelijke en islamitische gemeenschappen van Houthalen**, de jaarlijkse **Open Gebedshuizendag** en de latere verkenning rond cultuursensitieve ouderenzorg in Meulenberg. Daarnaast werden ook vormingsinitiatieven opgezet of onderzocht, onder meer rond vasten in de islam, dialoog tussen moslims en niet-moslims, en mogelijke gezamenlijke leertrajecten.

Deze initiatieven tonen aan dat er over een langere periode veel pogingen zijn ondernomen (en nog steeds) om ontmoeting, vertrouwen en samenwerking te stimuleren. Tegelijk werd gaandeweg duidelijk dat



gezamenlijke vorming en dialoog niet vanzelf groeien vanuit lokale consensus. Er bleek weinig traditie te bestaan om met mensen uit verschillende levensbeschouwelijke gemeenschappen samen te leren, bronnen te bestuderen of gevoelige maatschappelijke thema's open te bespreken. Verschillende voorstellen kwamen niet of moeilijk van de grond, niet noodzakelijk uit onwil, maar omdat het draagvlak beperkt bleef en omdat de gevoeligheden groot waren.

De gebeurtenissen van **7 oktober 2023** en de daaropvolgende oorlog in Gaza vormden een kantelmoment. De wereldwijde polarisatie rond Israël en Palestina werkte ook lokaal door. Het werd moeilijker om een gespreksruimte te vinden waarin zowel de pijn van Palestijnen als de bestaansangst van Joden en Israëli's, zowel kritiek op Israëlisch beleid als kritiek op Hamas en extremistische ideologieën, op een evenwichtige manier konden worden benoemd.

Om die reden koos het Huis van Abraham er in 2024 en 2025 bewust voor om niet zomaar nieuwe publieke dialoog- of vormingsmomenten te organiseren. Niet uit onverschilligheid, maar uit zorg voor de kwetsbaarheid van het gesprek. Eerst werd gezocht naar een juiste basishouding en naar taal die niet verder polariseert, maar tegelijk de waarheid niet uit de weg gaat. Dat gebeurde onder meer via enkele reflecterende teksten op de website.

In juni 2025 besliste het bestuur om **een steunactie voor families in Gaza** te ondersteunen. Van de inkomsten uit verhuringen die vanaf 1 juni werden afgesloten, werd 20% afgestaan aan deze actie. Op die manier wilde het Huis van Abraham, naast de zoektocht naar een evenwichtige taal en dialoog, ook concreet uitdrukking geven aan zijn medeleven met de burgerslachtoffers in Gaza.

**Huis van Abraham**
8 juni 2025 · 🌐

Het bestuur heeft besloten om deze actie voor families in Gaza te ondersteunen. Van al onze inkomsten van de verhuringen die we afsluiten vanaf 1 juni zullen we 20 % afstaan voor deze actie. We zullen deze actie in de komende dagen verder bekendheid geven en gaan ook nog in gesprek om met eventuele andere partners samen te werken. Verder nieuws volgt 😊
<https://steunactie.be/.../direct-support-for.../-33237...> Minder weergeven


**DIRECT SUPPORT
FOR FAMILIES IN GAZA!**
Charles Catteau Foundation

STEUNACTIE.BE
Direct support for families in Gaza! | Steunactie.be



4.2. Een initiatief tot dialoog: Manifest voor samenleven in rechtvaardigheid

In 2025 werd nog een poging ondernomen om lokaal opnieuw tot gesprek te komen. Het Huis van Abraham stuurde een open brief en uitnodiging (zie 4.3.) naar de moskeeverenigingen, met de vraag om samen te zitten rond het ontwerp van het **“Manifest voor samenleven in rechtvaardigheid. Een oproep tot een nieuw verhaal voor Israël en Palestina.”** De bedoeling was niet om een tekst op te leggen, maar om te luisteren of deze tekst rekening hield met de verschillende gevoeligheden en eventueel kon dienen als vertrekpunt voor verdere dialoog.

Die poging heeft echter niet geleid tot een concreet gesprek. Dat bevestigde de eerder gegroeide overtuiging dat het weinig zin heeft om te blijven wachten op lokale consensus als voorwaarde om te kunnen werken aan ontmoeting, vorming en dialoog. Daarom werd in 2025 ook nagedacht over een nieuwe methode: niet langer uitsluitend inzetten op fysieke vormingsavonden of lokale bijeenkomsten, maar ook (zie 4.4.) op een digitaal leer- en dialoogplatform voor het Huis van Abraham. Via digitale communicatie, sociale media en een ruimer netwerk kunnen mensen bereikt worden die wél bereid zijn om mee te zoeken naar een taal van waarheid, rechtvaardigheid en samenleven.

Deze koerswijziging betekent geen afstand van de oorspronkelijke missie. Integendeel: ze is een poging om die missie trouw te blijven in een veranderde context. Het Huis van Abraham blijft zoeken naar wegen om mensen, gemeenschappen en verhalen met elkaar in gesprek te brengen, maar doet dat voortaan met meer aandacht voor de kwetsbaarheid van lokale verhoudingen en met meer inzet op bredere, digitale vormen van ontmoeting en vorming.

Op de twee volgende pagina's vindt u achtereenvolgens **de uitnodigingsbrief** die werd uitgestuurd naar de moskeeverenigingen en **het Manifest voor Samenleven in rechtvaardigheid**.

Er wordt wel informeel aangegeven dat deze problematiek nu eenmaal heel erg gevoelig ligt voor de gemeenschap.





Huis van Abraham

Houthalen-Helchteren

Houthalen, 15 augustus 2025

Betreft: Uitnodiging tot bespreking van het Manifest voor Samenleven in Rechtvaardigheid

Geachte leden van het moskeebestuur

Met veel respect richt ik mij tot u namens het Huis van Abraham in Houthalen. Zoals u wellicht wel weet, zijn wij een lokale organisatie die streeft naar vrede en co-existentie tussen mensen van joodse, christelijke en islamitische achtergrond.

Hoewel ons lokale Huis momenteel geen Joodse deelnemers kent, streven we ernaar deze visie volledig te vertegenwoordigen en zijn we doende een Joodse partner als adviseur te betrekken. In deze geest hebben wij een Manifest voor Samenleven in Rechtvaardigheid opgesteld, dat een visie biedt voor een toekomst waarin Israël en Palestina in vrede naast elkaar kunnen bestaan, met wederzijdse erkenning en bescherming van minderheden.

Ik zou graag de gelegenheid krijgen om dit manifest toe te lichten en met u te bespreken of wij dit gezamenlijk als een gemeenschappelijk document naar buiten kunnen brengen. Wij erkennen de pijn en het geweld van de afgelopen jaren, en staan open om te bespreken hoe het manifest kan bijdragen aan een gezamenlijke steun voor een rechtvaardige oplossing, inclusief de erkenning van een Palestijnse staat.

Hoewel onze impact beperkt is, willen we een lokaal kader scheppen om extremisme te weerleggen – zowel zij die een Palestina zonder Joden willen als zij die een Israël zonder Palestijnen nastreven – en moed te geven voor een oplossing waarin beide volken elkaar erkennen. Voorbeelden van uitwisselingen tussen gewone mensen, die werden mogelijk gemaakt door de Abrahamakkoorden, inspireren ons om dit lokaal mogelijk te maken.

Het manifest zoekt niet om iemands religie te veranderen, maar om religie in te zetten voor vrede, gebaseerd op waarden van rechtvaardigheid en barmhartigheid die alle religieuze tradities, waaronder de islam, delen.

Graag hoor ik of u openstaat voor een gesprek, tijdens één van uw vergaderingen of op een andere datum, op een locatie en tijdstip dat u schikt.

U kunt mij bereiken op het nummer 0474 52 42 97.

Met vriendelijke groet,

Roel Paredis
Secretaris Huis van Abraham vzw

vzw Huis van Abraham, Weg naar Zwartberg 21, 3530 Houthalen-Helchteren
Correspondentieadres & secretariaat: Wildrozenstraat 22, 3530 Houthalen-Helchteren
Mail administratie & verhuur: huisvanA@gmail.com * beheer & projecten: huisvanAbraham@gmail.com
website: www.buurtkalender.be & www.huisvanabraham.be
KBO-0415.682.810



Huis van Abraham

Manifest voor Samenleven in Rechtvaardigheid

Een oproep tot een nieuw verhaal voor Israël en Palestina

Inleiding

Wij, mensen van joodse, christelijke en islamitische achtergrond, verenigd in het Huis van Abraham, geloven dat het tijd is voor een nieuw verhaal. Een verhaal dat niet begint met strijd, maar met erkenning. Niet met uitsluiting, maar met ontmoeting. Niet met angst, maar met hoop.

Kernwaarden

1. Wederzijdse erkenning

Wij erkennen het recht van zowel het Joodse volk als het Palestijnse volk op nationale zelfbeschikking, veiligheid en waardigheid.

2. Gedeelde verantwoordelijkheid

Vrede is geen eenzijdige concessie, maar een gezamenlijke opdracht. Beide volkeren moeten afstand nemen van keuzes uit het verleden die tot strijd en ellende hebben geleid, en kiezen voor een nieuwe opstelling: ruimte geven aan de ander binnen duidelijke veiligheidskaders.

3. Bescherming van minderheden

In een rechtvaardige samenleving is er ruimte voor de ander. Alle minderheden – Joden in Palestina, Palestijnen in Israël, christenen, Druzen en anderen – verdienen bescherming, rechten en erkenning, niet alleen als gasten, maar als volwaardige deelnemers aan het samenleven.

4. Geloof als brug, niet als muur

Religie mag nooit een instrument zijn van haat. Wij geloven dat jodendom, christendom en islam elkaar kunnen versterken in het zoeken naar vrede. Daarom roepen we op tot het delen van religieuze inspiratie voor co-existentie, gericht op een toekomst van gelijkwaardigheid en wederzijdse erkenning tussen alle volkeren.

5. Dialoog boven dogma

Politieke of religieuze verschillen mogen niet leiden tot stilstand. Wij kiezen voor gesprek, ook als het moeilijk is.

Visie

Wij dromen van twee staten, Israël en Palestina, met elk een hoofdstad in Jeruzalem, waarbij Oost-Jeruzalem wordt opgedeeld in territoriale zones die het respect voor de heilige plaatsen van beide volkeren waarborgen, met internationale garanties voor hun behoud.

Wij geloven in een toekomst waarin:

- ... regionale vrede tussen Israël en de Arabische landen een fundament vormt voor duurzame vrede in Palestina;
- ... minderheden rechten hebben die over de grens heen reiken, met bijvoorbeeld stemrecht voor Palestijnse Israëli's in Palestina, en Joodse Palestijnen in Israël;
- ... veiligheid wordt gegarandeerd via samenwerking, niet via dominantie;
- ... een gemeenschappelijk charter mensenrechten, religieuze vrijheid en wederzijdse erkenning verankert;
- ... externe garanties bijdragen aan het vertrouwen en de veiligheid van alle burgers.

Oproep

Wij roepen op tot:

- Het vormen van een **narratief-coalitie** van gematigde stemmen uit beide volkeren.
- Het versterken van brugfiguren: Palestijnen in Israël, joden in diaspora, religieuze leiders, vredesactivisten.
- Het ontwikkelen van een nieuw educatief en cultureel kader waarin co-existentie centraal staat.



4.3. *Nieuw project: voorbereiding leer- en dialoogplatform voor het Huis van Abraham 2026*

Van lokaal ontmoeten naar samen leren Projectvoorstel voor een online ontmoetings- en leeromgeving van het Huis van Abraham

24

Aanleiding en context

Het Huis van Abraham heeft de voorbije jaren sterk ingezet op **lokale ontmoeting** tussen mensen van verschillende levensbeschouwelijke achtergronden.

Gezamenlijke maaltijden, buurtontbijten, iftars, recepties en ontmoetingsmomenten hebben bijgedragen aan **vertrouwen, nabijheid en wederzijdse kennismaking**.

Tegelijk stellen we vast dat deze waardevolle vormen ook een **natuurlijk plafond** kennen:

- ze bereiken vaak een vaste en beperkte groep
- gevoelige of complexe maatschappelijke en religieuze thema's komen niet of moeilijk aan bod
- het gesprek blijft geregeld bij ontmoeting, en leidt minder tot verdieping of gezamenlijk leren

In een samenleving die sterk in beweging is — en waarin spanningen en polarisatie zich steeds vaker **online en in publieke debatten** afspelen — rijst de vraag hoe het Huis van Abraham zijn missie kan **verdiepen en actualiseren**, zonder afstand te nemen van zijn bestaande werking.

Dit voorstel vertrekt niet vanuit een breuk, maar vanuit de vraag:

Hoe kunnen we voortbouwen op jaren van ontmoeting en die aanvullen met nieuwe vormen van dialoog en samen leren?

Doel van het project

Het doel van dit project is het opzetten van een **online ontmoetings- en leeromgeving** die:

- de vroegere en huidige werking van het Huis van Abraham **aanvult en verdiept**
- ruimte biedt voor dialoog en leren buiten de 'klassieke' ontmoetingsmomenten
- mensen ondersteunt om vragen te stellen en te verkennen die in groepscontext minder vanzelfsprekend zijn
- inspeelt op actuele maatschappelijke en levensbeschouwelijke thema's

Het project wil **geen vervanging** zijn van fysieke ontmoeting, maar een **complementaire uitbreiding** die nieuwe mogelijkheden opent.

Twee samenhangende onderdelen

Het project bestaat uit **twee samenhangende onderdelen**, elk met een duidelijke en onderscheiden rol.



4.3.1. Een online ontmoetings- en leeromgeving

Er wordt een **digitale ontmoetings- en leeromgeving** opgezet als uitbreiding van de bestaande communicatiekanalen van het Huis van Abraham (website, Facebook,).

Deze online omgeving biedt deelnemers de mogelijkheid om:

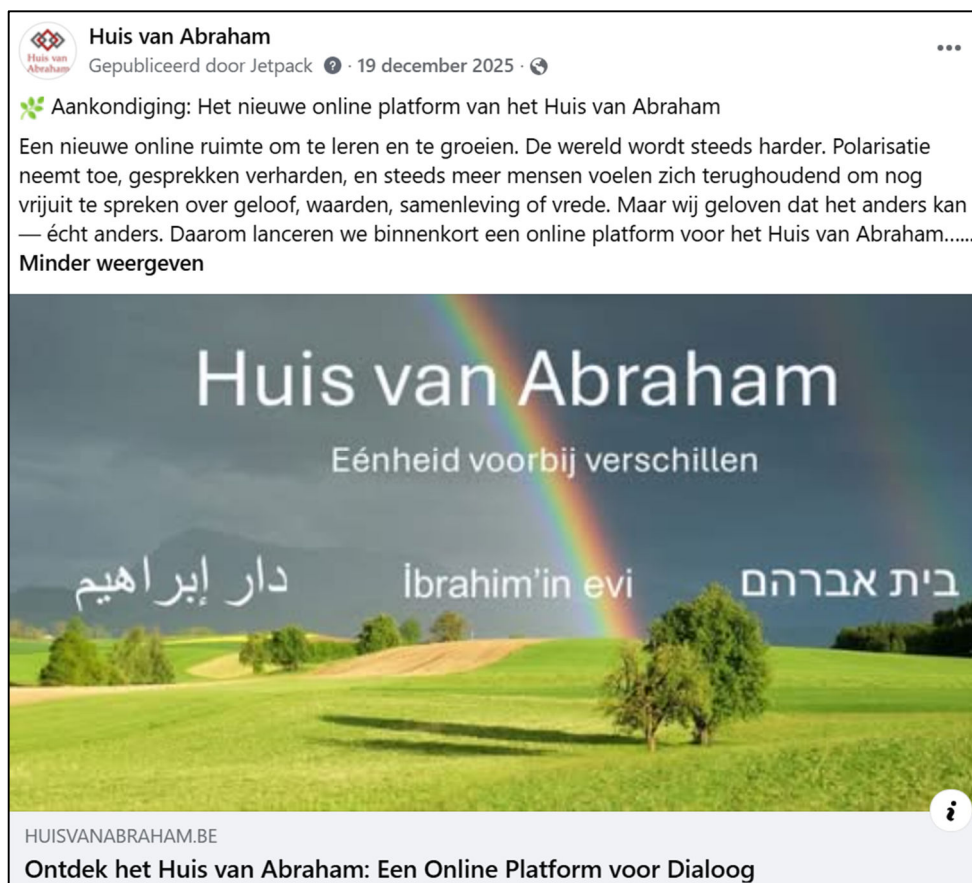
- inhoud en kennisitems te **raadplegen en te verkennen**
- verdiepende thema's te ontdekken die aansluiten bij de missie van het Huis van Abraham
- informatie te **bespreken en te becommentariëren** in een veilige, afgebakende setting
- deel te nemen aan **gespreks- en leerruimtes** met een gedeeld engagement rond gesprekshouding, respect en zorgvuldigheid

25

In tegenstelling tot open sociale media is deze omgeving:

- **gesloten** (op uitnodiging of inschrijving)
- gericht op **kwaliteit van gesprek** i.p.v. snelheid of zichtbaarheid
- opgevat als een **leerplatform**, met o.a.:
 - thematische gespreksgroepen
 - verdiepende inhoud
 - een groeiende bibliotheek (artikels, teksten, verwijzingen)
 -

De online omgeving staat expliciet in het verlengde van de vroegere en huidige werking, maar maakt **meer continuïteit, verdieping en gezamenlijke reflectie** mogelijk dan klassieke communicatievormen.



4.3.2. Een AI-gestuurde gesprekscompanion

Binnen deze online leeromgeving wordt aanvullend een **AI-gestuurde gesprekscompanion** getest.

De rol van deze companion is **ondersteunend en begeleidend**, niet inhoudelijk bepalend:

- hij helpt gesprekken **vertragen en structureren**
- nodigt uit tot luisteren en nuance
- ondersteunt deelnemers bij het formuleren en verdiepen van vragen

Belangrijk:

- de companion is **geen autoriteit**
- hij geeft **geen finale antwoorden**
- hij vervangt geen menselijke dialoog

De AI fungeert als:

- oefeninstrument
- reflectiepartner
- ondersteuning bij leren via gesprek, vóór of na ontmoetingen



Meerwaarde ten opzichte van de bestaande werking

Het project is expliciet **complementair** aan vroegere en huidige activiteiten van het Huis van Abraham.

Vroegere werking

Ontmoeting rond tafel

Groepsmomenten

Tijd- en plaatsgebonden

Kennismaking

Digitale aanvulling

Verdieping in gesprek

Individuele reflectie

Continu beschikbaar

Samen leren



De online omgeving kan:

- gesprekken **voorbereiden of verdiepen**
- ruimte bieden aan wie niet altijd fysiek kan deelnemen
- gevoelige thema's op een zorgvuldige manier laten verkennen

4.4. Opzet en testfase van het prototype van de AI-companion (december 2025)

Einde 2025 werd met de voorbereiding gestart en werd een **eerste prototype** van de AI-companion/assistent gemaakt van het Huis van Abraham (en vooral dus in de geest van het Huis van Abraham!) en doorliepen enkele geïnteresseerden een **eerste testfase** met deze **AI-companion**.

27

Het is echter een heel nieuw medium en het is voor veel mensen wel even wennen en 'aanpassen' om met een digitale assistent inhoudelijke gesprekken te voeren.

Om u een idee te geven hoe deze companion/assistent werkt, en welke functie deze kan hebben in het gesprek tussen mensen van verschillende achtergrond en levensbeschouwing, laat ik hier een voorbeeld volgen van een eigen kort gesprek met de AI-companion, zodat u zich een idee kan vormen hoe deze werkt en wat het betekent /kan betekenen.

4.5. Voorbeeld: Mijn gesprek met de Companion (prototype) dd. 31/12/2025

Ik stelde aan de AI-companion de volgende vraag:

Ik was uitgenodigd op een kerstfeest georganiseerd door een groep moslims die naar jaarlijkse gewoonte mensen van hier uitnodigen op een kerstfeest om te verbroederen en tegelijk hun respect te laten zien voor de plaatselijke tradities (veronderstel ik).

Ik heb dat ook op Facebook gepost en kreeg van een zekere M... T... de volgende reactie:

"Van oorsprong vierten christenen met kerst de geboorte van 'de zoon' van God (moge Allah ons beschermen tegen polytheïsme en ongeloof). Wij moslims geloven daarentegen dat Allah Eén is en geen partners heeft, wat letterlijk hét fundament van de islam is. Logischerwijs volgt hieruit dat wij niets wat met kerst te maken heeft mogen promoten of bijwonen! Jammer dat er moslims zijn die dat toch doen."

Wat zou ik hier op kunnen antwoorden?

De Huis-van-Abraham-companion (Alpha) gaf het volgende antwoord/advies:

Je staat hier in een herkenbare spanningszone: theologische zuiverheid versus menselijke ontmoeting.

Een goed antwoord hoeft die spanning niet te ontkennen, maar wel te kaderen — zonder polemiek, zonder jezelf te verdedigen, en zonder de ander te veroordelen.

Hier zijn drie mogelijke antwoorden, oplopend in diepgang. Je kunt er één letterlijk gebruiken, of elementen combineren.



1. Kort, rustig en feitelijk (de-escalierend)

Dank voor je reactie. Ik begrijp dat het islamitische geloof sterk inzet op tawhīd en dat respecteer ik.

Mijn aanwezigheid was geen religieuze viering, maar een menselijke ontmoeting: samen eten, elkaar leren kennen en respect tonen.

Voor mij staat dat los van theologische instemming.

Waarom dit werkt

- *Je erkent zijn punt (tawhīd).*
- *Je trekt een heldere grens: ontmoeting ≠ geloofsbelijdenis.*
- *Geen aanval, geen debat.*

2. Iets verdiepend, maar nog steeds zacht

Ik begrijp je zorg om tawhīd, die deel ik als kernwaarde van de islam.

Tegelijk geloof ik dat het tonen van respect voor de gebruiken van je burens iets anders is dan het onderschrijven van hun theologie.

Dit was geen promotie van christelijke leer, maar een teken van samenleven, goede nabuurschap en vrede — waarden die ook diep islamitisch zijn.

Waarom dit werkt

- *Je laat zien dat jij onderscheid kunt maken (iets wat vaak ontbreekt in online discussies).*
- *Je verbindt het aan islamitische waarden zonder ze te claimen.*

3. Meer principieel (voor wie werkelijk wil luisteren)

Ik begrijp de theologische bezorgdheid, maar ik denk dat hier twee dingen door elkaar worden gehaald: geloofsinhoud en sociale omgang.

Moslims hebben eeuwenlang samen geleefd met christenen en joden, namen deel aan elkaars sociale momenten, zonder hun tawhīd te verliezen.

Respect tonen voor mensen en hun tradities is geen shirk — ontmenselijking wél.

Mijn keuze ging over menselijkheid en samenleven, niet over geloofsbelijdenis.

Waarom dit werkt

- *Je benoemt een historisch en moreel kader.*
- *Je draait het frame om zonder te beschuldigen.*
- *Je blijft stevig én waardig.*

Wat ik je zou afraden

- *In discussie gaan over “wat echte islam is”*
- *Zijn vroomheid of intenties in twijfel trekken*
- *Sarcasme of theologische spitsvondigheden*

Die leiden bijna altijd tot escalatie en sluiten de veilige ruimte.

Onderliggende houding (belangrijker dan de woorden)

Je antwoord straalt het best uit:

- *Ik respecteer verschil*
- *Ik laat me niet in een vijandframe trekken*
- *Ik kies voor menselijkheid zonder mijn geweten te verloochenen*

Dat is precies de houding van het Huis van Abraham: geen syncretisme, geen strijd — maar gedeelde menselijkheid binnen verschil.

Groei in wijsheid. Bouw aan vrede. Vind meer geluk.



5. Cijfers en toelichting

	Reëel 2024	Begroting 2025	Reëel 2025
INKOMSTEN			
TOTAAL HUUR	€ 2.590,00	€ 3.050,00	€ 3.398,83
TOTAAL SUBSIDIE	€ 4.000,00	€ 5.009,86	€ 4.099,85,00
TOTAAL VERHUUR	€ 9.210,00	€ 8.950,00	€ 12.660,00
TOTAAL ANDERE INKOMSTEN	€ 684,05	€ 500,00	€ - 1533,05
AFSCHRIJVING DUBIEUZE FACTUREN	€ - 90,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTAAL INKOMSTEN	€ 16.304,05	17.509,86	€ 18.645,63
UITGAVEN			
TOTAAL BEHEER & ADMIN	€ 5.514,25	€ 4.400,00	€ 5.825,58
TOTAAL ENERGIE & WATER	€ 2.918,02	€ 5.000,00	€ 4.143,86
VERZEKERINGEN	€ 509,24	€ 573,82	€ 509,24
TOTAAL ONDERHOUD	€ 2.455,00	€ 2.700,00	€ 3.842,98
TOTAAL CONCIERGERIE	€ 1.330,00	€ 2.000,00	€ 2.685,00
TOTAAL PROJECTEN & DIVERSEN	€ 2.486,40	€ 2.792,56	€ 2.140,26
TOTAAL UITGAVEN	€ 15.212,91	€ 17.486,38	€ 19.146,92
Verschil Inkomsten en Uitgaven	€ 1.091,14	€ 43,48	€ - 501,29

29

OMZET

Terwijl het goede nieuws is/was, dat onze globale **omzet** (inkomsten) van 2024 naar 2025 is **gestegen** van € 16.304,05 naar € 18.645,63, loopt hiermee parallel dat onze **kosten** van 2024 naar 2025 zijn **gestegen** van € 15.212,91 naar € 19.146,92. De stijging van de kosten is echter hoger dan de stijging van de omzet, zodat we uiteindelijk toch eindigen met een weliswaar klein, maar negatief resultaat, c.q. **een tekort van € 501,29**, tegenover een positief resultaat van **€ 1.091,14** in 2024.

Een bedrag van € 714 werd geprovisioneerd in 2024 (voor opmaak statuten en schadeclaims auteursrechten website) , waardoor het tekort met dit bedrag is verminderd.

INKOMSTEN

We bespraken in 2.3.3. reeds de huuromzet en zagen dat de huuromzet van 2025 de hoogste was tot nu toe.



De huuromzet is in 2025 gestegen van € 11.800 in 2024 (€ 2.590 + € 9.210) naar € 16.058,83 in 2025, een stijging van maar liefst **37%**. In deze omzet zit er naast de reële stijging, ook wel een kleine en éénmalige (kleine) meevaller, namelijk de betaling van de huurachterstand door Attarbeya ten bedrage van € 348,83.

Naast de hoogste 'huuromzet' is de globale 'omzet', oftewel het geheel van onze inkomsten, ook de op één na hoogste sinds de beginjaren, zoals het bijgaande schema aantoont. Terwijl we in de beginjaren naast de verhuring meer subsidies ontvingen (en projecten uitvoerden), is het nu de reële huuromzet die onze belangrijkste bron van inkomsten is.

			Omzet	waarvan VERHUUR	Resultaat
2016	26/06/2010	heropening parochiezaal'			
2017	11/09/2017	Goedkeuring AV P.I.M. project 'Huis van Abraham'			
	28/10/2017	Startreceptie Goede Buren			
2018	25/04/2018	A.V. goedkeuring nieuwe statuten en nieuwe naam; officiële start; eerste volledige werkjaar	€ 17.799	€ 8.928	€ 670
2019		Tweede werkjaar	€ 19.991	€ 10.270	€ 2.963
2020		Derde werkjaar	€ 10.086	€ 2.075	€ 186
2021		Vierde werkjaar	€ 9.241	€ 3.425	€ 2.131
2022		Vijfde werkjaar	€ 14.578	€ 7.815	€ 1.160
2023		Zesde werkjaar	€ 17.176	€ 10.050	€ -1.328
2024		Zevende werkjaar	€ 16.304	€ 11.890	€ 1.091
2025		Achtste werkjaar; A.V. goedkeuring aangepaste statuten en naam	€ 18.646	€ 16.058	€ -501

30

Van de subsidies en projecttoelagen die we in de eerste jaren gebruikten, is er nog een kleine resterende subsidie over van Welzijnszorg die we in de begroting hadden opgenomen (€ 1.009,86), maar die nog maar voor een heel klein deel (€ 99,85) is gebruikt in het kader van de opstart van het nieuwe project, voorgesteld in 4.3, het nieuwe, digitale leer- en dialoogplatform voor het Huis van Abraham (opstart 2026).

UITGAVEN

De kosten zijn vooral toegenomen bij 'Energie & water' (+ € 1.225,84), bij "onderhoud" (+ € 1.387,98), conciërgerie (+ € 1.355). De stijging bij de energiekosten zijn toe te schrijven aan de verhoging van de omzet: meer feesten betekent meer energieverbruik; deze stijging is dus normaal.

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Begroting	2025
OMZET	€ 10.305	€ 2.075	€ 4.025	€ 7.815	€ 10.050	€ 11.710	€ 12.000	€ 16.058
Energie & water	€ 2.143	€ 1.229	€ 709	€ 3.274	€ 4.928	€ 2.918	€ 5.000	€ 4.144
Ratio omzet/kost	21 %	59 %	18 %	42 %	49 %	25 %	42 %	26 %

Terwijl vroeger de kosten voor energie en water ongeveer een kwart van de omzet uitmaakte, is dit flink gaan schommelen sinds de corona-epidemie en was de verhouding in 2023 zelfs bijna de helft (!!), zijn we nu terug naar normale verhoudingen, met 25 % in 2024 en 26% in 2025 .



(Variabele) kosten nemen toe in relatie tot de omzet. Deels is hierdoor ook de verhoging van de kosten bij de conciërgerie te verklaren. Echter is de relatie omzet/vergoeding conciërgerie (= aandeel in de kosten) gestegen van 15 naar 21% van 2024 naar 2025. De verklaring hiervoor is dat er voorheen bij een deel van de familiefeesten, met name die werden geregeld door de ter beschikking gestelde persoon vanuit de gemeente, geen variabele conciërgest was. Nu deze persoon er niet meer is, is er nu voor elk feest of event een conciërgest.

Privaat patrimonium, functie D

€ 1.110,80

Bijzondere meerkosten waren er in 2025 omwille van de toepassing van een boekhoudkundige regel binnen het financieel beheer van de kerkfabriek, eigenaar van de parochiezaal. Deze regel, aangeduid als “privaat patrimonium functie D”, stelt dat het “privaat patrimonium”, - dat zijn die eigendommen van de kerkfabriek dat niet rechtstreeks voor de eredienst worden gebruikt- geacht wordt zichzelf financieel te dragen. Dit betekent dat de kosten van dit patrimonium minstens moeten worden gedekt door de inkomsten. Gezien de parochiezaal onder deze functie D valt, verwacht het toezicht dat inkomsten (huur, gebruiksvergoeding, ...) minstens voldoende zijn om kosten zoals onderhoud, herstellingen, verzekeringen, beveiliging en vandalismeherstellingen te (kunnen) betalen. Wanneer de kosten hoger zijn dan de opbrengsten, ontstaat een negatief saldo op functie D, dat echter niet getolereerd of aanvaard wordt onder deze regelgeving. Vandaar de opmerking van de gemeente en de daaropvolgende bijsturing waarbij de kosten worden doorgerekend naar de ‘exploitant’ van de parochiezaal, het Huis van Abraham.

Andere bijzondere meerkosten

- Opmaak statuten (éénmalig) (* : geprovisoneerd in 2024) € 702,41
- Minnelijke regeling auteursrechtclaims met betrekking tot de website (*) € 511,75
- Solidariteitsactie Gaza € 240,00
- Belastingen (roerende voorheffing en belasting op verhuring) € 955,58

TOTAAL	€ 3.520,54
--------	------------

LIQUIDITEITEN

Qua **liquiditeiten** is de situatie als volgt:

	1/1/2024	31/12/2024	Verschil	1/1/2025	31/12/2025	Verschil
Belfius-rekening	€ 11.791,40	€ 14.097,34	€ 2.305,94	€ 14.097,34	€ 16.113,50	€ 2.016,16
Kas	€ 2.141,52	€ 1.723,30	€ - 418,22	€ 1.723,30	€ 364,00	€ -1.359,30
Spaarrekening	€ 3.991,44	€ 4.021,33	€ 29,89	€ 4.021,33	€ 4.046,21	€ 24,88
Totaal	€ 13.932,92	€ 19.841,97	€ 1.887,72	€ 19.841,97	€ 20.523,71	€ 681,74

In de volgende bijlages vindt u meer gedetailleerde gegevens.

Bijlage 3	: Gerealiseerd 2025, aansluitend op inkomsten/uitgaven bank, in vgl. met begroting en 2024
Bijlage 4	: Overzicht inkomsten verhuur van 2019 tot 2025
Bijlage 5	: Overzicht van alle kasverrichtingen in 2025 en status kas
Bijlage 6	: Begroting 2026 in vergelijking met reëel 2025
Bijlage 7	: Status betalingen 31/12/2025 vzw Attarbiya



6. Begroting 2026

De begroting voor 2026 vertoont **een beperkt negatief resultaat (-€ 1.202,79)** als gevolg van de toenemende druk van gebouwgerelateerde kosten omwille van de *privaat patrimonium functie D-regel* op de exploitatie. De vereniging beschikt momenteel weliswaar over voldoende reserves om dit op te vangen.

Inkomsten

De verwachte inkomsten voor vzw Attarbiya zijn op basis van een maandhuur van € 260 (juli/aug.: € 225).

Voor de verenigingen verwachten we dan wel een flinke stijging omwille van een tweede en derde lokale groep die op regelmatige basis huren. Voor de familiefeesten houden we eenzelfde bezetting als in 2025 aan. Wij voorzien resp. € 3.500 (tegenover € 1.090 in 2025) voor verenigingen en € 12.000 (tegenover € 11.570 in 2025) voor de familiefeesten.

De totaliteit van verhuringen komt zo in 2026 op € 18.550, dat is dus een verhoging van de verhuurinkomsten tegenover 2025, dat al een beste jaar tot nu toe was, van 16%. Enerzijds is dit een optimistische inschatting van een reële trend (verenigingen die meer huren), anderzijds moeten we wel een hoger resultaat halen om de oplopende kosten te kunnen dekken.

Voor de opstart van het nieuwe project Wus'a, gebruiken we het resterende bedrag voor 2026, € 910,01 (1). Om de kosten te drukken wordt het project gespreid uitgevoerd over 2026 en 2027.

De totale inkomsten, inclusief de ondersteunende subsidie van de gemeente, inclusief het hierboven vermelde bedrag vanuit voorheen ontvangen subsidie, bedraagt voor 2026 in totaal **€ 23.480,01** voor 2026 (tegenover € 18.645, 63 in 2025, een toename van 26%!! Optimistisch, maar met zekere risico's (toename verhuur zeker? Bijkomende kosten?).

Uitgaven

Voor 2026 voorzien we de energiekost op basis van de ratio omzet-energie van de twee voorbije jaren. Voor poetsen en conciërgerie wordt met vrijwilligers gewerkt en zijn de verwachte uitgaven voorzien.

Er is nog steeds werk te doen om de zaal en de keuken in orde te brengen: noodzakelijke uitgaven voor 2026 zijn o.m. het verven van de zaal wat in 2025 nog niet gebeurd is, het repareren/fatsoeneren van het plafond en het aanpassen van de vensters waar nodig. Hiervoor is een beperkt budget (€ 1.800) voorzien.

Het onderhoudsbudget is aangepast omwille van de toepassing van de '*privaat patrimonium functie D'*-regel, waardoor de kosten voor onderhoud en reparaties ten koste vallen van de vzw.

We voorzien geen nieuwe investeringen. Voor de tafels en stoelen die we nog wensten aan te kopen, is er een toezegging van de parochie Houthalen-centrum om tafels en stoelen gratis ter beschikking te stellen.

Voor het eerst maken we een negatieve begroting op. Het is tegelijk een uitdrukking van onze bezorgdheid dat de toegenomen kosten moeilijk te compenseren zullen zijn door een verhoogde omzet.

U vindt de begroting voor 2026 in **Bijlage 6 : Begroting 2026 in vergelijking met reëel 2024 en 2025**.

(1) Subsidie Welzijnzorg, aangewend over de jaren:

	Ontvangen op rekening	Gerealiseerd of nog te realiseren (2020 e.v.)		Gerealiseerd						Nog te realiseren
	2019	2019	2020	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Welzijnzorg	€ 4.000	€ 1.074,69	€ 2.925,31	€ 757,37	€ 548,36	€ 609,72	€ 0	€ 0	€ 99,85	€ 910,01



7. Marketing en sociale media

7.1. Contact en emailadressen

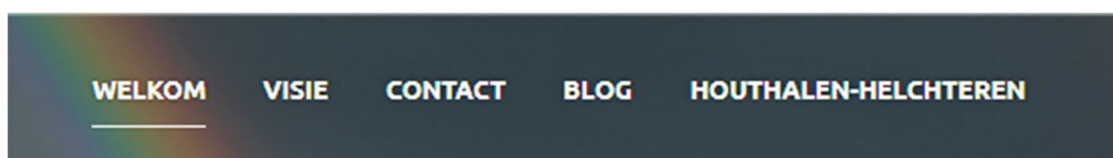
Emailadressen en Google-accounts zijn de volgende:

Voor het huren vande zalen	HuisvanA@gmail.com
Beheer en administratie	huisvanabraham@gmail.com

33

7.2. Sociale media

7.2.1. De website : www.huisvanabraham.be



... met alle contactgegevens en achtergrondinformatie, een link naar onze Facebookpagina, en een blog die op regelmatige tijdstippen met nieuws en artikels wordt bijgewerkt.

WELKOM

VISIE

CONTACT

BLOG

HOUTHALEN-HELCHTEREN

Het artikel, vastgepinnd op de blogpagina, geeft de strekking aan van de artikels die op de blog verschijnen.

STOP POLARISATIE: HET HUIS VAN ABRAHAM

Geplaatst op 24 maart 2024 door Ropa



NIEUWE BLOG
ISRAËL - PALESTINA

Verleden tijd? Of naïef toekomstbeeld? Fake news? Of werk aan de winkel?

34

De inhoud weerspiegelt een diepe bezorgdheid over de huidige situatie in Israël en Palestina, waarbij de noodzaak van een interreligieuze dialoog en de schadelijke effecten van mediapolarisatie worden benadrukt.

Het stuk roept ook op tot een gezamenlijke inspanning om barrières te slechten en te werken aan vrede en inclusiviteit. Het benadrukt het belang van het creëren van een modern 'leercentrum' waarin joodse, christelijke en islamitische tradities betrokken zijn, om gesprekken en wederzijds begrip te vergemakkelijken.

Ten slotte nodigt het mensen van alle achtergronden uit om deel te nemen aan deze dialoog voor een vreedzaam samenleven. Deze inhoud brengt een krachtige boodschap van eenheid en samenwerking over en spoort individuen aan om constructieve gesprekken aan te gaan en van elkaars perspectieven te leren om gemeenschappelijke doelen van vrede en acceptatie te bereiken.



7.2.2. De online kalender: www.buurtkalender.be

WELKOM
VISIE
CONTACT
BLOG
HOUTHALEN-HELCHTEREN

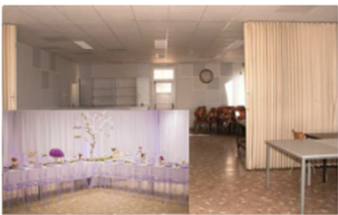




ACTIVITEIT IN DE KIJKER!

Opfrisbeurt voor het Huis van Abraham Verwerken In de maand mei kreeg het Huis van Abraham een opfrisbeurt. Met een groep vrijwilligers van het Faith Center werden de ramen nagekeken en hersteld en werd de zaal voorbereid om geveerd te worden. De verwerken namen enkele dagen in beslag, maar de zaal ziet er nu weer...

LEES MEER



AGENDA VOOR HET HUREN VAN DE GROTE ZAAL

In de agenda hierboven kan u zien welke dagen bezet en welke dagen nog vrij zijn om te huren. Reserveren kan op drie manieren: U kan het formulier Reservatieformulier Huis van A_2026 downloaden door er op te klikken, om thuis te bekijken of te printen. Wil u tevens de kleine zaal huren of heeft u...

LEES MEER



Huis van Abraham
Houthalen-Helchteren

DOEL

Het project 'Huis van Abraham Houthalen-Helchteren' heeft als doel ... (1) de (vroegere) parochiezaal in Meulenberg om te vormen tot een 'huis van Abraham' waar de verschillende in de buurt aanwezige culturen en tradities bij elkaar kunnen komen om te vieren, te leren en te feesten, en ... (2) een ontmoetingsplaats te worden, voor eenieder van goede...

LEES MEER

Op de pagina van Houthalen-Helchteren, vind je naast een 'activiteit in de kijker', de online kalender voor het reserveren van de zaal(en). Deze agenda kan door iedereen worden geraadpleegd. Verscheidene personen (bestuur, conciërge, vrijwilligers) kunnen via gsm of pc thuis of op kantoor de agenda niet enkel raadplegen, maar ook updaten (of dagen reserveren).

De agenda kan ook rechtstreeks worden opgezocht via www.buurtkalender.be



7.2.3. Facebookpagina: www.facebook.com/HuisvanAbraham.be

Je kan onze Facebookpagina bezoeken via de link op de welkomstpagina van de website:



Of rechtsreeks op Facebook door te zoeken naar 'Het Huis van Abraham'.

De Facebookpagina wordt gebruikt voor het dagelijks nieuws rond eigen activiteiten, maar vooral ruimer te informeren over hetgeen er gebeurt op het vlak van interlevensbeschouwelijke relaties, i.h.b. de relatie jodendom-christendom-islam, lokaal, regionaal en mondiaal. Ook wordt de relevante actualiteit gevolgd en is er ruimte om dit nieuws te brengen, bekeken door een 'Huis-van-Abraham-bril'. Nieuwe artikels op de blog van de website worden er voorgesteld of er wordt verwezen naar andere artikels (in dezelfde geest) elders.

36

We geven nog enkele voorbeelden:

19 januari 2025 ...





10 april 2025

 **Huis van Abraham**
Gepubliceerd door Jetpack · 10 april 2025 ·

Dit is een bijdrage van Ali Shaa'ban, met zijn toestemming gepubliceerd, in een Nederlandstalige vertaling. Ali Shaa'ban, zoals hij zich zelf noemt, een trotse Arabische Israëli. Vreemd dat weinig mensen zich realiseren dat er in Israël 2 miljoen Arabieren of Palestijnen wonen, met dezelfde rechten en plichten als de andere Israeli's: joden, christenen en Druzen, en die niet in oorlog, maar in vrede leven (en niet onderdrukt, of in apartheid leven zoals sommige media de wereld willen wijsmaken).... **Minder weergeven**



HUISVANABRAHAM.BE
Palestijnen dromen ook van vrede

37

27 april 2025

 **Huis van Abraham**
27 april 2025 ·

Kan je tegelijk pro-Palestina en pro-Israël zijn? Het antwoord van de pro-Palestijnse vredesactivist Ahmed Alkhatib....



AHMED ALKHATIB
PALESTINIAN-AMERICAN FROM GAZA. SURVIVED LOST 32 FAMILY MEMBERS. PRO-PALESTINE PEACE.
you can be a Zionist
Ja, ik denk echt dat je zionist kunt zijn en tegelijkertijd pro-Palestina.



18 juli 2025



38

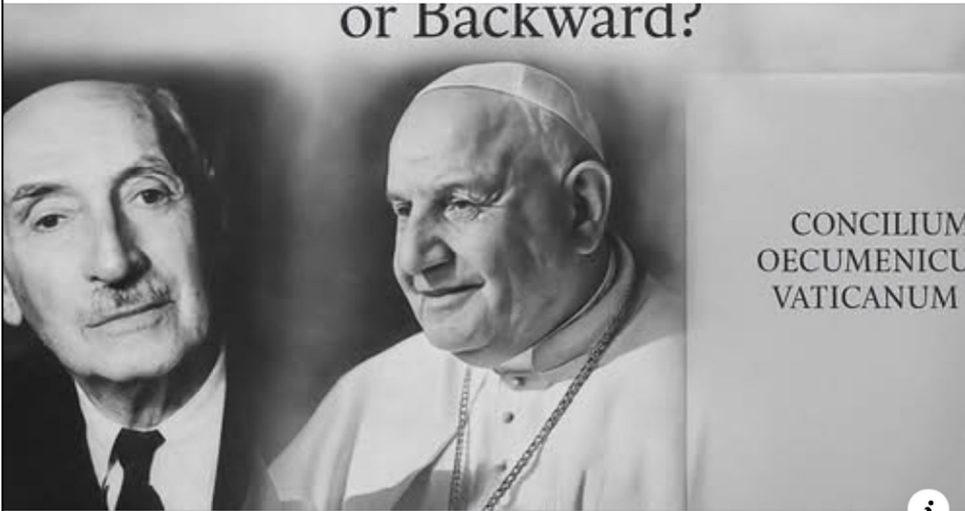
15 november 2025 ...



16 november 2025

 **Huis van Abraham**
Gepubliceerd door Jetpack · 16 november 2025 ·

Dankzij een scherpe getuigenis van Andrea Bauer op LinkedIn (voor een NL-vertaling, zie beneden) klinkt vandaag een ongemakkelijke vraag: Zestig jaar na Nostra Aetate: zijn we als Kerk vooruitgegaan... of sluipen we opnieuw achteruit? De foto van Johannes XXIII en Jules Isaac herinnert ons eraan waar het werkelijk om ging. Niet om diplomatie of politieke evenwichtsoefeningen, maar om een..... **Minder weergeven**



HUISVANABRAHAM.BE

Zestig jaar Nostra Aetate (1965-2025): hoofd omhoog, ogen open!

39

1 januari 2026

 **Huis van Abraham**
Gepubliceerd door Jetpack · 1 januari ·

Nieuwjaar en een vergeten feest: waarom Jezus' besnijdenis verdween

Inleiding Op 1 januari wensen we elkaar een zalig nieuwjaar. Minder bekend is dat deze dag in de katholieke traditie eeuwenlang ook stond voor iets heel concreets: Jezus' besnijdenis op de achtste dag, zijn opname in het verbond van Abraham. In 1970 verdween dit feest uit de liturgische kalender. Dat is opmerkelijk, want amper vier jaar eerder (1965) sprak..... **Minder weergeven**



HUISVANABRAHAM.BE

Nieuwjaar en een vergeten feest: waarom Jezus' besnijdenis verdween



Mocht u vragen, ideeën of bedenkingen hebben bij dit jaarverslag, bij het algemene gedeelte of bij de cijfers en tabellen, dan horen we dat graag van u.

DANKWOORD

Bij het einde van dit jaarverslag willen we ter afsluiting een **dankjewel van harte** zeggen ...

- aan de medewerkers en vrijwilligers, en in het bijzonder onze conciërge Yalcin, Zeynep en Inci,
- aan de deelnemers aan onze activiteiten,
- aan de verenigingen en families die gebruik maken van de diensten van het Huis,
- aan de professionele medewerkers in het buurt- en jeugdwerk,
- aan al onze leden en volgers op social media voor de morele en financiële steun en
- tenslotte aan de gemeente voor haar morele ondersteuning en de jaarlijkse toelage ter ondersteuning van onze werking.



Bijlage 1: de nieuwe statuten van vzw Huis van Abraham (gepubliceerd 4 februari 2026).

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



25309859



Neergelegd
04-02-2025

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 06/02/2025 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0415.682.810

Naam

(voluit) : HUIS VAN ABRAHAM HOUTHALEN-HELCHTEREN

(verkort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Weg naar Zwartberg 41

3530 Houthalen-Helchteren

België

Onderwerp akte : Benaming, Ontslagen, Benoemingen, Wijziging statuten

Uittreksels uit de aktes :

Wijziging van de benaming

De volgende wijzigingen worden doorgevoerd in de naamgeving van de onderneming/vereniging:

Nieuwe maatschappelijke benaming in het Nederlands "Huis van Abraham".

Deze is actief vanaf 28/06/2024.

Wijziging statuten (vertaling, coördinatie, overige wijzigingen, ..).

De algemene vergadering van 20 januari 2025, geldig samengeroepen en beschikkend over de nodige aantallen inzake aanwezigheid en meerderheid, heeft besloten de statuten te wijzigen, teneinde deze in overeenstemming te brengen met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (WVV). De volgende statuten worden aangenomen:

TITEL I: NAAM - ZETEL - DOEL - DUUR

ARTIKEL 1

De vereniging zonder winstoogmerk draagt de naam: Huis van Abraham.

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de vereniging, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw", samen met volgende gegevens: de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de rechtspersoon, het ondernemingsnummer, het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", de vermelding van de rechtbank van de zetel van de vereniging, en in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de vereniging.

De benaming 'Huis van Abraham' verwijst naar de persoon Abraham, een belangrijke gemeenschappelijke stamvader in zowel de joodse, christelijke als islamitische traditie, die deze tradities op een bijzondere wijze verbindt.



Luik B - vervolg

ARTIKEL 2

De zetel van de vzw is gevestigd in het Vlaamse Gewest.

De zetel van de vereniging is gevestigd te Weg naar Zwartberg 41, 3530 Houthalen-Helchteren.

Hij kan verplaatst worden door het bestuursorgaan, voor zover die verplaatsing geen wijziging van de taal van de statuten met zich meebrengt. Het bestuursorgaan is tevens gemachtigd de zetelwijziging door te voeren in de statuten.

ARTIKEL 3

De vereniging streeft een belangeloos doel na en keert, op straffe van nietigheid, rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uit aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig ander persoon, behalve in dit laatste geval, voor het in de statuten bepaald belangeloos doel.

De vereniging heeft als belangeloze doelstelling:
het plaatselijke samenleven van de verschillende levensbeschouwingen in wederzijds respect en in harmonie te bevorderen;
het verenigingsleven van de buurt en de diverse levensbeschouwingen te ondersteunen;
het bevorderen van het kennismaken met de eigen traditie en de traditie van de andere

De vereniging streeft het belangeloos doel na in het kader van welbepaalde activiteiten die zij tot voorwerp heeft. Deze activiteiten hebben onder meer betrekking op:

Het beheren en onderhouden van het plaatselijke gemeenschapscentrum en dit open te stellen op een laagdrempelige wijze voor verenigingen en families voor samenkomsten, activiteiten en feesten;

Het organiseren van infosessies, lezingen, ...aangaande de kennismaking met verschillende levensbeschouwingen;

Het organiseren van de dialoog met en tussen de diverse levensbeschouwingen en het opzetten van gezamenlijke acties rond gemeenschappelijke waarden, zoals bijvoorbeeld solidariteit met armen;

Het opzetten van samenwerking op lokaal en regionaal vlak met verenigingen en initiatieven met gelijkaardige doelstellingen inzake het samenleven en de dialoog van de verschillende levensbeschouwingen, i.h.b. de joodse, christelijke en islamitische levensbeschouwing, maar ook de dialoog vanuit de gelovige tradities met vrijzinnige humanisten en andere niet-gelovigen;

Het bestrijden van verkeerde, al dan niet bewust gemanipuleerde negatieve beeldvorming van de verschillende geloofstradities en i.h.b. datgene wat bijdraagt of aanzet tot haat jegens jodendom, christendom of islam;

Het idee of het concept van het huis van Abraham en de hiermee samenhangende ideeën bekendheid te geven in een ruimere kring via activiteiten, nieuwsbrieven en sociale media.

De omschrijving van deze activiteiten is louter exemplatief en niet limitatief.

De vzw mag alle handelingen ondernemen ter voltooiing van het voorwerp en ter bevordering van het belangeloos doel voor zover de opbrengsten hiervan besteed worden aan het belangeloos doel en in overeenstemming met het voorwerp.

ARTIKEL 4

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur, doch kan te allen tijde ontbonden worden.

TITEL II: LEDEN

ARTIKEL 5

De vereniging kan werkende en toegetreden leden tellen. De volheid van het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering, komt uitsluitend toe aan de werkende leden. Werkende leden zijn diegenen wiens naam is vermeld in het ledenregister dat op de zetel van de vereniging wordt bijgehouden. De wettelijke bepalingen zijn alleen op de werkende leden toepasselijk.

Toegetreden leden zijn enkel aangesloten om te genieten van de activiteiten van de vzw. Ze hebben geen stemrecht op de algemene vergadering. De interne werkingsregels met betrekking tot de toegetreden leden kunnen worden bepaald door een intern reglement.

Met de term 'lid' in deze statuten wordt uitdrukkelijk verwezen naar de werkende leden.



Luik B - vervolg

Het aantal leden is onbeperkt, maar moet tenminste twee bedragen.

ARTIKEL 6

Als lid kan tot de vereniging toetreden, ieder natuurlijke persoon of rechtspersoon die door het bestuursorgaan wordt aanvaard en dit op voordracht van minstens twee leden, of tenzij er slechts twee of minder leden zijn op voordracht van één lid. In afwijking van verdere bepalingen moeten voor deze beslissing 2/3 van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Het verzoek om toelating van een kandidaat-lid moet schriftelijk (via e-mail, gewone of aangetekende brief) worden ingediend bij het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan kan discretionair en zonder verdere motivatie beslissen dat een kandidaat niet wordt aanvaard als lid.

ARTIKEL 7

De leden zijn tot een jaarlijkse bijdrage verplicht. Voor natuurlijke personen- leden die ten persoonlijke titel zetelen bedraagt deze maximaal 10 EUR, voor rechtspersonen en natuurlijke personen die in naam van een rechtspersoon of feitelijke vereniging zetelen maximaal 30 EUR.

De jaarlijks te betalen bijdrage wordt vastgelegd door de algemene vergadering. Het tijdstip van betaling wordt vastgelegd door het bestuursorgaan. Het lidmaatschap van leden die hun lidmaatschapsbijdrage voor het lopende jaar binnen de door het bestuursorgaan bepaalde termijn niet betalen, wordt opgeschort na een eerste schriftelijke aanmaning tot regularisatie binnen de maand na datum van verzending van die aanmaning.

Leden die hun lidmaatschapsbijdrage na de regularisatietermijn niet betalen, worden geacht ontslagnemend te zijn.

ARTIKEL 8

Eénieder die de doelstellingen van de vzw ondersteunt, kan zich bij de vzw aandienen als toegetreden lid van de vereniging, aangeduid als 'Vriend van de vereniging'.

Het bestuursorgaan kan discretionair en zonder verdere motivatie beslissen dat een kandidaat niet wordt aanvaard als toegetreden lid.

Toegetreden leden hebben enkel de rechten en plichten die in deze statuten worden omschreven. Zij betalen een lidmaatschapsbijdrage geldig voor het lopende kalenderjaar, die zal worden vastgelegd door het bestuursorgaan.

ARTIKEL 9

Een lid en toegetreden lid kan vrijwillig uit de vzw treden. Een lid of toegetreden lid dat vrijwillig ontslag neemt, moet dit schriftelijk (via mail, bij gewone of aangetekende brief) bekendmaken aan het bestuursorgaan.

Een ontslagnemend lid of toegetreden lid is verplicht tot de betaling van de lidmaatschapsbijdrage en tot de deelname in de kosten die goedgekeurd werden voor het jaar waarin het ontslag wordt ingediend.

De algemene vergadering beslist over de uitsluiting van leden, conform de procedure tot statutenwijziging.

Het bestuursorgaan beslist over de afzetting van toegetreden leden.

Natuurlijke personen-leden die zetelen in naam van een rechtspersoon of feitelijke vereniging, worden van het lidmaatschap ontzet indien zo wordt besloten vanuit de rechtspersoon of feitelijke vereniging die hen heeft voordragen.

ARTIKEL 10

Uittredende of uitgesloten leden en hun rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de vereniging, en kunnen derhalve ook nooit teruggave of vergoeding voor gestorte bijdragen of gedane inbrengsten vorderen.

TITEL III: HET BESTUURSORGaan

ARTIKEL 11



Luik B - vervolg

De vereniging wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan van tenminste drie bestuurders en maximum zeven bestuurders. Indien en zolang de vzw minder dan drie leden heeft, mag het bestuursorgaan bestaan uit twee bestuurders. Ingeval van een tweehoofdig bestuursorgaan, kan een lid van het bestuursorgaan geen doorslaggevende stem uitoefenen.

In het geval er voor de invulling van de vrije mandaten meer kandidaten dan beschikbare plaatsen zijn, worden onder de kandidaten, slechts het aantal kandidaten dat overeenstemt met het aantal beschikbare mandaten verkozen, meer bepaald de kandidaten met de meeste stemmen, mits zij een meerderheid van stemmen hebben behaald.

ARTIKEL 12

Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde duur.

ARTIKEL 13

De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering.

ARTIKEL 14

Het mandaat van de bestuurders eindigt door afzetting door de algemene vergadering, door vrijwillig ontslag, door het verstrijken van het mandaat (in voorkomend geval), of door overlijden.

De afzetting van een bestuurder wordt beslist bij 2/3 meerderheid van de geldige uitgebrachte stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden.

ARTIKEL 15

Een bestuurder die vrijwillig ontslag neemt, moet dit schriftelijk (via mail, bij gewone of aangetekende brief) bekendmaken aan het bestuursorgaan. Dit ontslag gaat onmiddellijk in tenzij door dit ontslag het aantal bestuurders onder het statutaire minimum is gedaald. In dit geval moet het bestuursorgaan samenkomen om binnen een redelijke termijn een algemene vergadering bijeen te roepen, welke in de vervanging van de betrokken bestuurder dient te voorzien.

Op het ogenblik dat een vervangend bestuurder wordt benoemd door de algemene vergadering, gaat het vrijwillig ontslag van de betrokken bestuurder in.

ARTIKEL 16

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging, met inbegrip van de vertegenwoordiging in rechte. Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp/doel van de vereniging, behoudens die waarvoor volgens de wet alleen de algemene vergadering bevoegd is. Hij treedt op als eiser en verweerder, in alle rechtsgedingen en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen.

Het bestuursorgaan oefent zijn bevoegdheden uit als college. Het bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen en beslissen indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig is. Iedere bestuurder heeft één eigen stem. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de aanwezige bestuurders. In afwijking hierop is bij staking van stemmen de stem van de voorzitter of de stem van diegene die hem vervangt doorslaggevend. Deze bepaling verliest haar werking in geval van een tweehoofdig bestuursorgaan. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden buiten beschouwing gelaten.

ARTIKEL 17

Wanneer het bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, dan moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het bestuursorgaan over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband. Bestuurders met een belangenconflict worden niet meegerekend bij de berekening van het aanwezigheidsquorum. Heeft de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict, dan wordt de beslissing of verrichting aan de algemene vergadering voorgelegd, waarna het bestuursorgaan, na goedkeuring door de algemene vergadering, ze verder



Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 06/02/2025 - Annexes du Moniteur belge

Luik B - vervolg

mag uitvoeren.

De regeling inzake belangenconflicten geldt niet wanneer de beslissingen van het bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

ARTIKEL 18

Het bestuursorgaan kan via video- , telefoon- of mailconferentie vergaderen en op die manier over de agendapunten beraadslagen. Hierbij zijn alle voorschriften die gelden voor een fysieke vergadering van het bestuursorgaan van toepassing. Een bestuurder kan via video- , telefoon- of mailconferentie deelnemen aan een vergadering en op die manier over de agendapunten beraadslagen.

In uitzonderlijke omstandigheden kunnen de besluiten van het bestuursorgaan bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders worden genomen, met uitzondering van enig statutair uitgesloten besluit. De genomen besluiten worden genotuleerd in het verslag van de volgende bijeenkomst. Hierbij worden ook de motieven opgenomen die de keuze voor de schriftelijke besluitvorming ondersteunen.

ARTIKEL 19

Het bestuursorgaan wordt bijeengeroepen door de voorzitter of door twee bestuurders.

De vergaderingen van het bestuursorgaan worden voorgezeten door de voorzitter. Bij ontstentenis van een voorzitter, of indien de voorzitter afwezig is, wordt de vergadering voorgezeten door een plaatsvervanger, aangeduid onder de bestuurders, of door de oudste van de aanwezige bestuurders.

ARTIKEL 20

Van elke vergadering worden notulen gemaakt, die ondertekend worden door de voorzitter van de vergadering en de bestuurders die erom verzoeken.

ARTIKEL 21

Het bestuursorgaan vaardigt alle interne reglementen uit die hij nodig acht en nuttig oordeelt. In voorkomend geval bevindt de laatste goedgekeurde versie zich op het zeteladres van de vereniging.

ARTIKEL 22

Het bestuursorgaan kan uit zijn bestuurders een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris, een penningmeester en elke functie die voor de goede werking van de vereniging noodzakelijk is, kiezen.

Hun benoeming gebeurt door het bestuursorgaan.

ARTIKEL 23

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, is de vereniging in en buiten rechte rechtsgeldig vertegenwoordigd door het individuele optreden van de voorzitter of door het gezamenlijke optreden van twee bestuurders.

De ambtsbeëindiging van deze gemachtigde personen kan geschieden

- op vrijwillige basis door de voorzitter zelf door een schriftelijk (via mail, gewone of aangetekende brief) ontslag in te dienen bij het bestuursorgaan
- door afzetting door het bestuursorgaan. De beslissing hieromtrent door het bestuursorgaan moet ter kennis gebracht worden aan de betrokkene.
- door verlies van diens bestuursmandaat

ARTIKEL 24

Bestuurders die conform artikel 23 namens de vereniging optreden, moeten ten aanzien van derden niet doen blijken van enig besluit of van enige machtiging.

ARTIKEL 25

Voor bijzondere handelingen kan het bestuursorgaan één of meer gemachtigden aanduiden, al dan niet onder de bestuurders, die desgevallend individueel of gezamenlijk optreden. De gemachtigde treedt op binnen de perken en de grenzen van het bijzonder mandaat, zoals bepaald door het bestuursorgaan.

**Luik B - vervolg****ARTIKEL 26**

Het bestuursorgaan kan één of meer dagelijks bestuurders aanstellen die samen het dagelijks bestuur vormen. Het bestuursorgaan is belast met het toezicht op het orgaan van dagelijks bestuur.

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Hun benoeming gebeurt door het bestuursorgaan.

De ambtsbeëindiging van het dagelijks bestuur kan geschieden:

- a) op vrijwillige basis door een lid van het dagelijks bestuur zelf door een schriftelijk ontslag (via mail, gewone of aangetekende brief) in te dienen bij het bestuursorgaan
- b) door afzetting door het bestuursorgaan. De beslissing hieromtrent door het bestuursorgaan moet ter kennis gebracht worden van de betrokkene.

ARTIKEL 27

Het dagelijks bestuur oefent zijn bevoegdheden uit als college tenzij het dagelijks bestuur uitgeoefend wordt door één persoon. Het dagelijks bestuur kan slechts geldig beraadslagen en beslissen indien de meerderheid van de dagelijkse bestuurders aanwezig is. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de aanwezige dagelijkse bestuurders. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden buiten beschouwing gelaten.

Voor de externe vertegenwoordiging wat het dagelijks bestuur betreft, is de vereniging rechtsgeldig vertegenwoordigd door een individueel optredende dagelijkse bestuurder.

TITEL IV: ALGEMENE VERGADERING**ARTIKEL 28**

De algemene vergadering is samengesteld uit alle werkende leden, en wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan. Bij ontstentenis van een voorzitter, of indien de voorzitter afwezig is, wordt de vergadering voorgezeten door een plaatsvervanger, aangeduid onder de leden, of door de oudste van de aanwezige leden.

Een lid kan zich echter door een ander lid op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen. Een lid kan evenwel maximaal twee andere leden vertegenwoordigen.

Natuurlijke personen-leden die ten persoonlijke titel zetelen, hebben elk één stem.

Natuurlijke personen-leden die in naam van een rechtspersoon of feitelijke vereniging zetelen en rechtspersonen-leden beschikken elk over drie stemmen.

Het bestuursorgaan kan toelaten dat leden vanop afstand kunnen deelnemen aan de beraadslaging van de algemene vergadering, via een elektronisch communicatiemiddel. Indien het bestuursorgaan deze mogelijkheid voorziet, worden bij de bijeenroeping de procedures tot deelname op afstand omschreven.

In afwijking van andersluidende bepalingen in titel IV van deze statuten en behalve in geval van statutenwijziging, kunnen de besluiten van de algemene vergadering schriftelijk zonder bijeenroeping en zonder beraadslaging worden genomen, mits eenparig akkoord onder alle leden.

Waarnemers kunnen de bijeenkomsten van de algemene vergadering bijwonen en mogen zich, mits toestemming van de voorzitter van de vergadering, tot de algemene vergadering richten.

ARTIKEL 29

De algemene vergadering is bevoegd voor:

- het wijzigen van de statuten
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders
- de bepaling van de bezoldiging van de bestuurders ingeval een bezoldiging wordt toegekend,



Luik B - vervolg

- de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging,
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen alsook het instellen van de
- verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen,
- de goedkeuring van de begroting en van de jaarrekening,
- de vrijwillige ontbinding van de vereniging,
- de uitsluiting van een lid van de vereniging,
- de omzetting van de vzw in een ivzw, in een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming,
- het doen of het aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid,
- de goedkeuring van een bijzonder werkingsverslag van de voorzitter,
- het goedkeuren van het actieprogramma opgesteld door het bestuursorgaan,
- alle gevallen waarin deze statuten of de wet het vereisen.

ARTIKEL 30

De algemene vergadering wordt geldig bijeengeroepen door het bestuursorgaan telkens als de wet of het voorwerp/doel van de vereniging zulks vereist. De beslissingsbevoegdheid is voorbehouden aan het bestuursorgaan.

ARTIKEL 31

Het bestuursorgaan is verplicht de algemene vergadering samen te roepen wanneer 1/5e van de leden daartoe een verzoek richt aan het bestuursorgaan en dit per gewone of aangetekende brief waarin de te behandelen agendapunten zijn vermeld. In dit geval roept het bestuursorgaan de algemene vergadering bijeen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping. De algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

ARTIKEL 32

De oproepingen tot de algemene vergadering moeten om geldig te zijn, ondertekend of verzonden worden door een door het bestuursorgaan aan te duiden persoon. Alle leden, bestuurders en in voorkomend geval commissarissen moeten worden opgeroepen via mail of gewone of aangetekende brief tenminste vijftien dagen voor de vergadering.

ARTIKEL 33

De oproeping, die plaats, dag en uur van de vergadering vermeldt, bevat de agenda, die wordt vastgelegd door het bestuursorgaan. Elk onderwerp schriftelijk (per e-mail, gewone of aangetekende brief) wordt voorgedragen door 1/20e van de leden, moet eveneens op de agenda worden vermeld. Dit onderwerp moet door het 1/20e van de leden tenminste vijf dagen voor de vergadering aan het bestuursorgaan overhandigd zijn. Onderwerpen die niet op de agenda staan, kunnen in geen geval behandeld worden.

ARTIKEL 34

Behoudens de in de wet en in de statuten dwingend vermelde aangelegenheden, worden de besluiten als volgt genomen: bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de aanwezige en/of vertegenwoordigde leden, op voorwaarde dat minstens de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Wordt dit getal niet bereikt dan kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, zoals door deze statuten is bepaald, en waarop deze vergadering een geldig besluit zal kunnen nemen, ongeacht het aantal aanwezigen. Deze tweede vergadering mag niet binnen de 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. In afwijking hierop, beslist bij staking van stemmen de stem van de voorzitter of diegene die op dat ogenblik de vergadering voorziet. In het geval er slechts twee leden zijn, kan een lid geen doorslaggevende stem uitoefenen. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden buiten beschouwing gelaten.

De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, indien gevraagd door minstens 1/3 van de leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming. In geval van staking van stemmen bij geheime stemming indien er meer dan twee leden zijn, kan de voorzittende persoon diens stem kenbaar maken als doorslaggevende stem.

ARTIKEL 35

Tot wijziging van de statuten kan enkel besloten worden door de algemene vergadering, behoudens in de gevallen waarin het bestuursorgaan bevoegd is, zoals bepaald in het WVV. Door de algemene vergadering kan slechts worden besloten indien die wijziging nauwkeurig is aangegeven in de oproeping en wanneer tenminste 2/3e van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Wordt dit getal niet bereikt dan kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, zoals door deze statuten is bepaald, en waarop deze vergadering een geldig besluit zal kunnen nemen, ongeacht het aantal aanwezigen. Deze tweede vergadering mag niet binnen



Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 06/02/2025 - Annexes du Moniteur belge

Luik B - vervolg

de 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Voor elke statutenwijziging is bovendien een meerderheid van 2/3e der aanwezige of vertegenwoordigde stemmen vereist, ook op de tweede algemene vergadering. Tot wijziging van het doel of het voorwerp van de vereniging kan slechts met een meerderheid van 4/5e van de stemmen worden besloten. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden buiten beschouwing gelaten.

ARTIKEL 36

Bij vrijwillige ontbinding van de vereniging zijn dezelfde regels als deze beschreven voor het wijzigen van het doel of het voorwerp van de vereniging vereist.

ARTIKEL 37

Bij uitsluiting van een lid zijn dezelfde regels als deze beschreven voor het wijzigen van de statuten vereist.

Bij uitsluiting van een lid moet dit punt eveneens aangegeven worden in de oproeping en moet het lid gehoord worden.

ARTIKEL 38

Van elke vergadering worden notulen gemaakt, die ondertekend worden door de leden die het wensen. De notulen kunnen op de zetel van de vereniging door leden en belanghebbende derden worden ingezien.

TITEL V: REKENINGEN EN BEGROTINGEN

ARTIKEL 39

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december.

Het bestuursorgaan sluit de rekeningen over het voorbije boekjaar af en bereidt de begroting van het komend boekjaar voor. Beide worden ter goedkeuring aan de jaarlijkse algemene vergadering voorgelegd die gehouden wordt in de loop van het eerste kwartaal na afsluitingsdatum van het boekjaar.

TITEL VI: ONTBINDING EN VEREFFENING

ARTIKEL 40

In geval van ontbinding wordt één van de procedures zoals bepaald in het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen gevolgd.

De activa zullen, na aanzuivering van de passiva, worden overgedragen aan één of meerdere verenigingen waarvan het doel dit van de vereniging zoveel mogelijk benadert.

TITEL VII: VARIA

ARTIKEL 41

Voor alles wat in deze statuten niet is voorzien of geregeld, is het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van toepassing.



Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 06/02/2025 - Annexes du Moniteur belge

Luik B - vervolg

Aldus opgemaakt en aangenomen op de algemene vergadering van 20 januari 2025,

Wijzigingen inzake raad van bestuur :

Bij beslissing van 28/06/2024 wordt de stopzetting van de activiteiten van volgende bestuurders aangenomen :

HAFI Ali, Hofstraat 35, 3530 Houthalen-Helchteren, geboren op 08/11/1964, te Iguerguer (Marokko)

PISTOLAS Christos, Groenstraat 55, 3530 Houthalen-Helchteren, geboren op 10/05/1966, te Heusden (Limb.)

AKKOC Yalcin, Varenstraat 83, 3530 Houthalen-Helchteren, geboren op 15/07/1970, te Houthalen

Voortaan bestaat het bestuursorgaan uit de volgende bestuurders:

Paredis Roeland Brelaarstraat 16, 3530 Houthalen-Helchteren
' s Hertogen Luc (voorzitter), Weg naar Zwartberg 41, 3530 Houthalen-Helchteren

De vereniging telt twee leden en twee bestuurders.

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging, met inbegrip van de vertegenwoordiging in rechte. Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp/doel van de vereniging, behoudens die waarvoor volgens de wet alleen de algemene vergadering bevoegd is. Hij treedt op als eiser en verweerder, in alle rechtsgedingen en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen.

Het bestuursorgaan oefent zijn bevoegdheden uit als college. Het bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen en beslissen indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig is. Iedere bestuurder heeft één eigen stem. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de aanwezige bestuurders. In afwijking hierop is bij staking van stemmen de stem van de voorzitter of de stem van diegene die hem vervangt doorslaggevend. Deze bepaling verliest haar werking in geval van een tweehoofdig bestuursorgaan. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden buiten beschouwing gelaten.

Het bestuursorgaan kan via video- , telefoon- of mailconferentie vergaderen en op die manier over de agendapunten beraadslagen. Hierbij zijn alle voorschriften die gelden voor een fysieke vergadering van het bestuursorgaan van toepassing. Een bestuurder kan via video- , telefoon- of mailconferentie deelnemen aan een vergadering en op die manier over de agendapunten beraadslagen.

In uitzonderlijke omstandigheden kunnen de besluiten van het bestuursorgaan bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders worden genomen, met uitzondering van enig statutair uitgesloten besluit. De genomen besluiten worden genotuleerd in het verslag van de volgende bijeenkomst. Hierbij worden ook de motieven opgenomen die de keuze voor de schriftelijke besluitvorming ondersteunen.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, is de vereniging in en buiten rechte rechtsgeldig vertegenwoordigd door het individuele optreden van de voorzitter of door het gezamenlijke optreden van twee bestuurders.

Te Houthalen-Helchteren, op 20 januari 2025,

' s Hertogen Luc
Voorzitter

De term 'raad van bestuur' in deze publicatie moet gelezen worden als 'bestuursorgaan'.

Neergelegd door Malisse Thijs, Lasthebber

Bijlage 2: Gespreksnota burgemeester Yzermans 30 december 2024

Nota voor burgemeester en schepenen

Meeting op 30/12/2024 om 18:00

Vooraf

Start Huis van Abraham:

Algemene Vergadering 11 september 2017

Startreceptie 28/10/2017

Sensibiliseringsactie in de wijk en opfrissen gebouw:

januari - april 2018

Officiële wijziging naam en statuten:

25 april 2018

'Werkafspraken' of regeling met de gemeente in de afgelopen periode

Steun vanwege de gemeente op twee vlakken:

1. Financieel

2017 € 1.000
2018: € 5.000
2019: € 5.000
2020: € 5.000
2021: € 5.000
2022: € 5.000
2023: € 4.000
2024: € 4.000
2025: € ??

2. Logistiek

Sinds 2018 werd via In-Z een medewerker in de wijk tewerkgesteld in een halftijdse betrekking voor de outreach- en conciërgefunctie. De andere halftijdse betrekking werd uitgevoerd binnen de vzw JWW.

In 2022 werd de werking van de vzw JWW opgenomen binnen de gemeentelijke jeugdwerking en werd Brahim na 5 jaar tewerkgesteld te zijn via IN-Z, als ambtenaar tewerkgesteld bij de gemeente.

In een meeting op 15 oktober 2024 werd door Tim Claessens aangegeven dat de medewerking van Brahim aan het Huis van Abraham ten einde loopt gezien Brahim nodig is in de werking van JWW/jeugddienst. Afspraak werd gemaakt de huidige werking (één of twee dagen per week) van Brahim aan te houden tot er nieuwe afspraken worden gemaakt met de gemeente.

Stand van zaken Huis van Abraham vzw

Op het vlak van **de verhuring** van de lokalen is de situatie ongewijzigd:

- De grote zaal wordt met een gemiddelde van twee à drie verhuringen per week gedurende tien maanden verhuurd. In 2024 waren er ongeveer 112 verhuringen.

- Verhuur aan vzw Attarbeya loopt ook verder, maar de contacten zijn sterk afgezwakt mede omwille van nieuwe medewerkers; door sommige mensen worden hierbij wel vragen gesteld. Zo wordt aangemerkt dat er in de eerste jaren nog meisjes met en zonder hoofddoek de lessen volgden terwijl dat intussen veranderd is en enkele meisjes met hoofddoek deelnemen. Verder hebben we zelf hierbij geen positieve of negatieve opmerkingen.

Andere activiteiten

Na de afsluiting van de 'Houthalense Engagementsverklaring' in 2019 kwam corona waardoor de gemeenschappelijke activiteiten moeilijk waren. Na corona werden in 2021 de activiteiten hervat, maar kwam de OpenGebedshuizendag te vervallen omwille van de zaak Conings. In 2022 vond de laatste OpenGebedshuizendag plaats met speciale gast gouverneur Jos Lantmeters. . Ook de jaarlijkse burenfiftars gingen door corona een tijd niet door. Een beperktere versie ging door in 2022 in het Huis van Abraham en in 2023 in organisatie van het Lokale Diensten Centrum. Geen in 2024 en voor de iftar in 2025 heeft de Turkse moskee zich teruggetrokken, waardoor deze wellicht/mogelijks ook niet meer zal doorgaan.

Er zijn voor deze verminderde werking meerdere redenen wellicht, maar toch kan gesteld worden dat initiatieven om met elkaar samen te zitten of iets te organiseren moeilijker verlopen dan voorheen.

Uitnodiging om gemeenschappelijke thema's te werken of iets te doen worden niet opgepakt of afgewezen (meestal door niet te reageren of niet te antwoorden op uitnodiging). Blijkbaar is hier geen behoefte aan of geen draagvlak (een actie eens samen te werken rond iets als omgaan met LGBTQ lag moeilijk, maar ook de vraag om eens na te denken over een verklaring om niet enkel tegen moslimracisme, maar ook tegen jodenhaat iets te doen lag te moeilijk). Blijkbaar is hier geen vraag, behoefte of draagvlak voor. Mogelijks is de gemeente een te kleine schaal of is dit eerder iets voor provincie of centrumsteden.

Projecten naar de toekomst toe: dagcentrum Rachma/Merhamet

Het gebouw vraagt eigenlijk al langer om weer eens voor een gedeeltelijke vernieuwing of investering. Deze vraag zal zich op een middellange termijn zeker urgenter voordoen. Om hiervoor financiering te kunnen realiseren, is gedacht aan een mogelijke toekomstige bestemming als dagcentrum voor oudere, hulpbehoevende inwoners van de wijk, mede als overgang naar verdere samenwerking en integratie met bestaande woonzorgcentrum. Een dergelijk project zou passen in een ruimere ouderenwerking op Meulenberg in samenwerking met gemeente, buurthuis en lokaal dienstencentrum Meulenberg.

In het jaarverslag over 2023 zijn we tot een aantal conclusies gekomen waardoor we geen mogelijkheid zagen om het project te continueren, zoals verwoord pagina 13. In het kort:

- Het besef dat onze organisatie niet voldoende solide of draagkrachtig is om een dergelijk project te trekken.
- Minder respons dan verwacht vanuit parochie en moskeeverenigingen. Moeilijke samenwerking met Samana om tot een multicultureel project te komen;
- Bij buurtbewoners en verantwoordelijken wel positieve ontvangst, doch niet resulterend in een team van mensen die er ook hun schouders onder willen zetten.

- *het afgelopen jaar zijn enkele 'key persons' weggevallen waarvan initieel gedacht dat zij mee 'trekkers' van het project konden zijn, o.m. Erhan Kozuglu (LDC) en Belgijn Ermek (Stebo);*
- *De blijvende afwezigheid van onze eigen medewerker/bestuurslid Ali Hafi omwille van gezondheidsredenen, die voor ons steeds de belangrijkste brugfiguur is geweest naar de Marokkaanse gemeenschap, heeft ook hier een belangrijke rol in gespeeld.*

Venster naar de toekomst

De grond rond de vroegere parochiezaal werd aan de gemeente in erfpacht gegeven in 1999 voor een periode van 27 jaar, die afloopt op 31 december 2026 (zie bijlage)

Periode vóór 31/12/2026

- *Indien er geen verdere logistieke steun is vanuit de gemeente (concreet: de 'overeenkomst' mbt Brahim Gazali wordt niet verlengd), dan zien wij het niet meer haalbaar de verhuuractiviteiten verder te zetten. In dit geval vragen we een tijdelijke continuering van de overeenkomst inzake Brahim tot een samen vast te leggen datum waarop de activiteiten worden stopgezet. Wat dan verder met het gebouw?*
- *Indien de financiële en logistieke steun wordt verdergezet, stellen we een overgangsperiode voor vanaf het nieuwe jaar en tot 1/1/2027, waarin we werken aan een overdracht van de activiteiten naar wat ons lijkt het meest voor de hand liggende alternatief, zijnde het Lokale Dienstencentrum Meulenberg die de vrijwilligerswerking van het Huis kan overnemen. De deeltijdse activiteit van Brahim kan hier worden ondergebracht en op termijn overgedragen aan een andere persoon, eventueel een vrijwilliger.*

Periode na 31/12/2026

- *De erfpachtovereenkomst voor de omliggende grond kan worden verlengd, en ditmaal uitgebreid met het in erfpacht geven van het gebouw.*
- *De andere activiteiten buiten de verhuring kunnen apart worden bekeken en deels mee worden overgedragen (het lokale niveau).*
- *Het volgen van de actualiteit op het vlak van de relaties joden-christenen en moslims op regionaal en (inter-)nationaal niveau kan worden afgesplitst en door andere organisatie overgenomen.*

Bijlage 3: Gerealiseerd 2025, met bankaansluiting, in vgl. met begroting '25 en cijfers '24

BIJLAGE 4 : Reël 2025 vs. begroting 2025 Reël 2024

		Reël 2024		Begroting 2025		bank & kas 2025						Reël 2025		Opmerkingen	
INKOMSTEN			totaal		totaal	bank		kas	overdracht vanuit 2024	voor 2024 of 2026(-)	of nog te ontvangen (+)		totaal		
						1/01/2025	€ 14.097,34								
Onderhoud	Verhuur opleidingslokaal	€ 2.590,00		€ 3.050,00		€ 3.663,83				€ -265,00		€ 3.398,83		achterstand volledig weggewerkt! (348,83)	
	TOTAAL HUUR		€ 2.590,00		€ 3.050,00		€ 3.663,83						€ 3.398,83		
	Ondersteunende subsidie gemeente	€ 4.000,00		€ 4.000,00		€ 4.000,00	Gemeente					€ 4.000,00			
		€ -		€ -			Buurt en odB					€ -			
	Welzijnszorg	€ -		€ 1.009,86			Welzijnszorg	€ 1.009,86	€ -910,01			€ 99,85		opstart Wusa	
	TOTAAL SUBSIDIE		€ 4.000,00		€ 5.009,86		€ 4.000,00						€ 4.099,85		
	Verenigingen	€ 350,00		€ 850,00		€ 960,00		€ 130,00	€ -350,00	€ 350,00	€ 1.090,00				
	Familiefeesten	€ 8.770,00		€ 8.100,00		€ 10.720,00		€ 655,00	€ -4.255,00	€ 4.500,00	€ 11.570,00				
	TOTAAL VERHUUR		€ 9.120,00		€ 8.950,00		€ 11.680,00						€ 12.660,00	Totaal verhuur: € 16.058,83	
	Teruggave energie en water			€ -		€ 190,25									
	Andere vergoedingen														
	bijdrage ontbijten ledenbijdragen			€ 50,00		€ 0,00		20							
	diversen	€ 684,05		€ 450,00		€ 1.723,30		€ -1.723,30		€ -1.723,30		€ -1.513,05		storting uit kas naar bank op 17/10/2025 - afrekening 2024	
	TOTAAL ANDERE INKOMSTEN		€ 684,05		€ 500,00		€ 1.913,55						-€ 1.513,05		
	AFSCHRIJVING DUBIEUZE FACTUREN		€ -90,00		€ 0,00							€ -			
	TOTAAL INKOMSTEN		€ 16.304,05		€ 17.509,86		€ 21.257,38	-€ 1.048,30					€ 18.645,63		
UITGAVEN			totaal		totaal	bank		kas	overdracht vanuit 2022	voor 2024 of 2026 (-)	of nog te betalen (+)		totaal	Beheer & admin	
	Beheer & admin	€ 5.192,21		€ 4.100,00		€ 5.622,41				€ -2.302,41	€ 1.500,00	€ 4.820,00		ISP	€ 4.700,00
	Belastingen (o.m. RV)	€ 272,04		€ 300,00		€ 1.091,60				€ -136,02		€ 955,58		schadeclaims	€ 511,75
	Terugbetaling waarborg	€ 50,00		€ -		€ 50,00		€ 60,00		€ -60,00		€ 50,00		statuten	€ 702,41
	TOTAAL BEHEER & ADMIN		€ 5.514,25		€ 4.400,00		€ 6.764,01						€ 5.825,58	VSDC	€ 120,00
	Gas	€ 1.964,00		€ 4.000,00		€ 2.775,00		€ 183,00		€ -183,00		€ 2.775,00		Totaal	€ 6.034,16
	Elektriciteit	€ -										€ -			
	Water	€ 954,02		€ 1.000,00		€ 1.368,86						€ 1.368,86		Onderhoud	
	TOTAAL ENERGIE & WATER		€ 2.918,02		€ 5.000,00		€ 4.143,86						€ 4.143,86	Samatifle	€ 114,30
	Allianz (BA) + verzekering Ethias	€ 509,24		€ 573,82		€ 1.018,48				-509,24		€ 509,24		kraantjes urinoir	€ 21,57
	VERZEKERINGEN		€ 509,24		€ 573,82		€ 1.018,48						€ 509,24	Wuytens	€ 141,75
	Poetsen	€ 2.455,00		€ 1.600,00		€ 2.580,00				€ -900,00	€ 1.005,00	€ 2.685,00		terugbetaling vervanging buitensirene op 19/2/2025	€ 456,17
	Toiletbenodigdheden	€ -		€ 100,00		€ 47,18						€ 47,18		terugbetaling onderhoud alarmsysteem 26/2/2025	€ 160,42
	Onderhoud, verven, reparaties	€ -		€ 1.000,00		€ 1.110,80						€ 1.110,80		Terugbetaling detector 13/3/2025	€ 216,59
	TOTAAL ONDERHOUD		€ 2.455,00		€ 2.700,00		€ 3.737,98						€ 3.842,98	Totaal	€ 1.110,80
	Conciërge (vrijwilligersbijdrage)	€ 1.330,00		€ 1.600,00		€ 2.265,00				€ -585,00	€ 1.005,00	€ 2.685,00			
	TOTAAL CONCIERGERIE		€ 1.330,00		€ 2.000,00		€ 2.265,00						€ 2.685,00		
	Telefoon/Internet	€ 340,00		€ 420,00		€ 499,30		€ 68,00		€ -68,00		€ 499,30		€ 34/m januari-oktober en € 79,65/m vanaf november	
	Afschrijving investering (servies e.a.)	€ 173,32		€ 972,56		€ 0,00		€ 173,32				€ 173,32			
		€ 799,24						€ 1.598,48	€ -799,24			€ 799,24			
	Promotiekosten	€ -		€ 150,00		€ 240,00					€ 82,50	€ 322,50		Gaza-actie + onkostennota 31/12/2025	
	Projectkosten	€ -		€ 800,00		€ 0,00					€ 99,85	€ 99,85		onkostennota 31/12/2025	
	Website, hosting & software	€ 1.113,00		€ 350,00		€ 511,75		€ -750,00			€ 423,46	€ 185,21		onkostennota 31/12/2025/schadeclaims geprovisioneerd in 2024	
	Bankkosten	€ 60,84		€ 100,00		€ 60,84						€ 60,84			
	TOTAAL DIVERSEN		€ 2.486,40		€ 2.792,56		€ 1.311,89	€ 311,00					€ 2.140,26	betalingen uit kas voor 2024	
	TOTAAL UITGAVEN		€ 15.212,91		€ 17.466,38		€ 19.241,22	€ 311,00					€ 19.146,92		
						31/12/2025	€ 16.113,50	€ 364,00							
	Verschil Inkomsten en Uitgaven		€ 1.091,14		€ 43,48		€ 2.016,16						-€ 501,29		

Bijlage 4 : Overzicht inkomsten verhuur van 2019 tot 2024

BIJLAGE 4 : OVERZICHT INKOMSTEN verhuur Huis van Abraham 2024, begroting 2025 en reëel 2025; overzicht omzet van 2014 tot 2025

INKOMSTEN 2024	januari	februari	maart	april	mei	juni	juli	augustus	september	oktober	november	december	Totaal
Huur (vzw Attarbeya)	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 175,00	€ 175,00	€ 260,00	€ 260,00	€ 260,00	€ 260,00	2.590,00 €
Familiefeesten	€ 380,00	€ 780,00	€ 1.160,00	€ 850,00	€ 660,00	€ 1.340,00	€ 80,00	€ 200,00	€ 480,00	€ 1.100,00	€ 760,00	€ 1.160,00	8.950,00 €
Verenigingen	€ 35,00	€ 35,00	€ 35,00	€ 35,00	€ 35,00	€ 35,00	€ -	€ -	€ 35,00	€ 35,00	€ 35,00	€ 35,00	350,00 €
Inkomsten	€ 615,00	€ 1.015,00	€ 1.395,00	€ 1.085,00	€ 895,00	€ 1.575,00	€ 255,00	€ 375,00	€ 775,00	€ 1.395,00	€ 1.055,00	€ 1.455,00	11.890,00 €
BUDGET en PROGNOSE 2025	januari	februari	maart	april	mei	juni	juli	augustus	september	oktober	november	december	Totaal
Huur (vzw Attarbeya) (budget)	€ 260,00	€ 260,00	€ 260,00	€ 260,00	€ 260,00	€ 260,00	€ 225,00	€ 225,00	€ 260,00	€ 260,00	€ 260,00	€ 260,00	€ 3.050,00
Familiefeesten (budget)	€ 500,00	€ 500,00	€ 650,00	€ 750,00	€ 800,00	€ 850,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 900,00	€ 950,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 8.100,00
Verenigingen (budget)	€ 85,00	€ 85,00	€ 85,00	€ 85,00	€ 85,00	€ 85,00	€ -	€ -	€ 85,00	€ 85,00	€ 85,00	€ 85,00	€ 850,00
TOTAAL BUDGET	€ 845,00	€ 845,00	€ 995,00	€ 1.095,00	€ 1.145,00	€ 1.195,00	€ 325,00	€ 325,00	€ 1.245,00	€ 1.295,00	€ 1.345,00	€ 1.345,00	€ 12.000,00
INKOMSTEN 2025	januari	februari	maart	april	mei	juni	juli	augustus	september	oktober	november	december	Totaal
Huur (vzw Attarbeya)	€ 260,00	€ 260,00	€ 260,00	€ 260,00	€ 260,00	€ 260,00	€ 225,00	€ 225,00	€ 260,00	€ 260,00	€ 608,13	€ 260,00	3.398,13 €
Familiefeesten	€ 900,00	€ 800,00	€ 1.080,00	€ 1.400,00	€ 1.540,00	€ 1.200,00	€ 200,00	€ 440,00	€ 1.400,00	€ 1.460,00	€ 630,00	€ 520,00	11.570,00 €
Verenigingen	€ 165,00	€ 285,00	€ 245,00	€ 35,00	€ 35,00	€ 35,00	€ -	€ -	€ 185,00	€ 35,00	€ 35,00	€ 35,00	1.090,00 €
Inkomsten	€ 1.325,00	€ 1.345,00	€ 1.585,00	€ 1.695,00	€ 1.835,00	€ 1.495,00	€ 425,00	€ 665,00	€ 1.845,00	€ 1.755,00	€ 1.273,13	€ 815,00	16.058,13 €
Vergelijking ten aanzien van budget 2025	57%	59%	59%	55%	60%	25%	31%	105%	48%	36%	-5%	-39%	34%
VERGELIJKING INKOMSTEN	januari	februari	maart	april	mei	juni	juli	augustus	september	oktober	november	december	Totaal
Inkomsten 2014	€ 325,00	€ 300,00	€ 465,00	€ 407,00	€ 427,50	€ 346,25	€ 137,50	€ 85,00	€ 335,00	€ 445,00	€ 707,50	€ 215,00	€ 4.195,75
Inkomsten 2015	€ 550,00	€ 557,50	€ 435,00	€ 425,00	€ 667,50	€ 280,00	€ 210,00	€ 220,00	€ 210,00	€ 760,00	€ 520,00	€ 350,00	€ 5.185,00
Inkomsten 2016	€ 685,00	€ 637,50	€ 730,00	€ 862,50	€ 862,50	€ 317,50	€ 215,00	€ 305,00	€ 977,50	€ 687,50	€ 1.077,50	€ 1.012,50	€ 8.370,00
Inkomsten 2017	€ 707,50	€ 587,50	€ 767,50	€ 1.017,50	€ 687,50	€ 432,50	€ 325,00	€ 497,50	€ 895,00	€ 932,50	€ 767,50	€ 780,00	€ 8.397,50
Inkomsten 2018	€ 640,00	€ 762,50	€ 710,00	€ 1.195,00	€ 560,00	€ 875,00	€ 315,00	€ 175,00	€ 645,00	€ 735,00	€ 600,00	€ 1.287,00	€ 8.499,50
Inkomsten 2019	€ 695,00	€ 875,00	€ 1.295,00	€ 1.205,00	€ 1.035,00	€ 1.035,00	€ 450,00	€ 415,00	€ 575,00	€ 875,00	€ 790,00	€ 1.025,00	€ 10.270,00
Inkomsten 2020	€ 940,00	€ 755,00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 1.695,00
Inkomsten 2021	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 520,00	€ 520,00	€ 80,00	€ 320,00	€ 755,00	€ 1.205,00	€ 985,00	€ 330,00	€ 4.715,00
Inkomsten 2022	€ 400,00	€ 590,00	€ 700,00	€ 355,00	€ 675,00	€ 855,00	€ 205,00	€ 645,00	€ 885,00	€ 1.165,00	€ 515,00	€ 835,00	€ 7.825,00
Inkomsten 2023	€ 605,00	€ 625,00	€ 1.145,00	€ 1.065,00	€ 896,17	€ 965,00	€ 280,00	€ 360,00	€ 965,00	€ 1.145,00	€ 865,00	€ 1.105,00	€ 10.050,00
Inkomsten 2024	€ 615,00	€ 1.015,00	€ 1.395,00	€ 1.085,00	€ 895,00	€ 1.575,00	€ 255,00	€ 375,00	€ 775,00	€ 1.395,00	€ 1.055,00	€ 1.455,00	€ 11.890,00
Inkomsten 2025	€ 1.325,00	€ 1.345,00	€ 1.585,00	€ 1.695,00	€ 1.835,00	€ 1.495,00	€ 425,00	€ 665,00	€ 1.845,00	€ 1.755,00	€ 1.273,13	€ 815,00	€ 16.058,13
Verschil 2025 t.o.v. 2024	115%	33%	14%	56%	105%	-5%	67%	77%	138%	26%	21%	-44%	35%

Bijlage 5 : Overzicht kasverrichtingen in 2025 en status kas

Bijlage 5 : Kasverrichtingen vzw Huis van Abraham 2024-2025

Totaal in kas op 31/12/2024	€ 1.723,30
------------------------------------	-------------------

Betalingen gedaan uit kas bij blokkering rekening

3/12/2024	Seher Ozalp (retour waarborg)	€ 60,00
6/12/2024	Scarlet	€ 34,00
11/12/2024	Scarlet	€ 34,00
11/12/2024	Luminus	€ 92,00
11/12/2024	Luminus	€ 91,00

Totaal	€ 311,00
---------------	-----------------

Ledenbijdrage	€ 20,00
----------------------	----------------

Totaal in kas op 31/01/2025	€ 1.432,30
------------------------------------	-------------------

4/02/2025	Brahim juli tot december 2024	€ 1.260,00			€ -1.260,00
23/04/2025	augustus-december		€ 2.340,00		
	vergoeding poetsen			€ -585,00	
	vergoeding afspraken			€ -585,00	
	vergoeding poetsen B			€ -315,00	
ontvangen		€ 855,00			

gestort naar HvA op 24/4/2025					€ -200,00
-------------------------------	--	--	--	--	-----------

Totaal in kas op 30/4/2025	€ 2.087,30
-----------------------------------	-------------------

7/05/2025	januari-april		€ 2.780,00		
	vergoeding poetsen			€ -660,00	
	vergoeding afspraken			€ -660,00	
	onkosten			€ -47,18	
ontvangen		€ 1.412,82			

gestort naar HvA 8/5/2025					€ -1.412,82
---------------------------	--	--	--	--	-------------

Totaal in kas op 30/5/2025	€ 2.087,30
-----------------------------------	-------------------

Ontvangent/m juni 2025

30/09/2025	april-juni 2025		€ 4.140,00		
Uit kas naar bank	vergoeding poetsen			€ -1.020,00	
	vergoeding afspraken			€ -1.020,00	
	onkosten			€ -	
ontvangen		€ 2.100,00			

Totaal in kas op 30/9/2025	€ 4.187,30
-----------------------------------	-------------------

17/10/2025					€ -2.100,00
17/10/2025	overdracht kassaldo 31122024	storting naar HvA			€ -1.723,30

Totaal in kas op 31/12/2025	€ 364,00
------------------------------------	-----------------

Bijlage 6 : Begroting 2026 in vergelijking met Reëel 2025

BIJLAGE 6 : Begroting 2026 in vergelijking met Reëel 2025 en Reëel 2024

		Reëel 2024		Reëel 2025		Begroting 2026		Opmerkingen 2025		opmerkingen 2026
INKOMSTEN			totaal		totaal		totaal			
Onderhoud	Verhuur opleidingslokaal	€ 2.590,00		€ 3.398,83		€ 3.050,00		achterstand volledig weggewerkt! (348,83)		€ 3.050,00
	TOTAAL HUUR		€ 2.590,00		€ 3.398,83		€ 3.050,00			
	Ondersteunende subsidie gemeente	€ 4.000,00		€ 4.000,00		€ 4.000,00				
		€ -		€ -		€ -				
	Welzijnszorg	€ -		€ 99,85		€ 910,01		opstart Wusa		
	TOTAAL SUBSIDIE		€ 4.000,00		€ 4.099,85		€ 4.910,01			
	Verenigingen	€ 350,00		€ 1.090,00		€ 3.500,00				
	Familiefeesten	€ 8.770,00		€ 11.570,00		€ 12.000,00				€ 18.550,00
	TOTAAL VERHUUR		€ 9.120,00		€ 12.660,00		€ 15.500,00			€ 16.058,83
	Teruggave energie en water					€ -				
	Andere vergoedingen									
	bijdrage ontbijten ledenbijdragen					€ 20,00				
	diversen	€ 684,05		€ -1.513,05		€ -		storting uit kas naar bank op 17/10/2025 - afrekening 2024		
	TOTAAL ANDERE INKOMSTEN		€ 684,05		-€ 1.513,05		€ 20,00			
	AFSCHRIJVING DUBIEUZE FACTUREN		€ -90,00		€ -		€ 0,00			
TOTAAL INKOMSTEN			€ 16.304,05		€ 18.645,63		€ 23.480,01			€ 4.834,38
UITGAVEN			totaal		totaal		totaal	Beheer & admin		
	Beheer & admin	€ 5.192,21		€ 4.820,00		€ 5.200,00		ISP	€ 4.700,00	
	Belastingen (o.m. RV)	€ 272,04		€ 955,58		€ 1.000,00		schadeclaims	€ 511,75	
	Terugbetaling waarborg	€ 50,00		€ 50,00		€ 100,00		statuten	€ 702,41	
	TOTAAL BEHEER & ADMIN		€ 5.514,25		€ 5.825,58		€ 6.300,00	VSDC	€ 120,00	
	Gas	€ 1.964,00		€ 2.775,00		€ 3.237,50		Totaal	€ 6.034,16	25% huromzet
	Elektriciteit	€ -		€ -						
	Water	€ 954,02		€ 1.368,86		€ 1.400,00		Onderhoud		
	TOTAAL ENERGIE & WATER		€ 2.918,02		€ 4.143,86		€ 4.637,50	Samatifie	€ 114,30	
	Allianz (BA) + verzekering Ethias	€ 509,24		€ 509,24		€ 573,82		kraantjes urinoir	€ 21,57	
	VERZEKERINGEN		€ 509,24		€ 509,24		€ 573,82	Wuytens	€ 141,75	
	Poetsen	€ 2.455,00		€ 2.685,00		€ 3.100,00		terugbetaling vervanging buitensirene op 19/2/2025	€ 456,17	
	Toiletbenodigdheden	€ -		€ 47,18		€ 100,00		terugbetaling onderhoud alarmsysteem 26/2/2025	€ 160,42	
	Onderhoud, verven, reparaties	€ -		€ 1.110,80		€ 3.160,00		Terugbetaling detector 13/3/2025	€ 216,59	verfwerken 1800 + patr. Functie D + 200
	TOTAAL ONDERHOUD		€ 2.455,00		€ 3.842,98		€ 6.360,00	Totaal	€ 1.110,80	
	Conciërge (vrijwilligersbijdrage)	€ 1.330,00		€ 2.685,00		€ 3.100,00				
	Verplaatsingen/onkosten					€ -				
	TOTAAL CONCIERGERIE		€ 1.330,00		€ 2.685,00		€ 3.100,00			
	Telefoon/Internet	€ 340,00		€ 499,30		€ 960,00		€ 34/m januari-oktober en € 79,65/m vanaf november		
	Afschrijving investering (servies e.a.)	€ 173,32		€ 173,32		€ 537,24				bijbetaling deur (4795-3,907,59) *1,21 - afschrijven op twee jaar
		€ 799,24		€ 799,24		€ 799,24				
	Promotiekosten	€ -		€ 322,50		€ 250,00		Gaza-actie + onkostennota 31/12/2025		
	Projectkosten	€ -		€ 99,85		€ 565,00		onkostennota 31/12/2025		zie nota Wusa over 2 jaar - WZ -2024
	Website, hosting & software	€ 1.113,00		€ 185,21		€ 500,00		onkostennota 31/12/2025		incl. Molly business
	Bankkosten	€ 60,84		€ 60,84		€ 100,00				
	TOTAAL DIVERSEN		€ 2.486,40		€ 2.140,26		€ 3.711,48			
TOTAAL UITGAVEN			€ 15.212,91		€ 19.146,92		€ 24.682,80			
Verschil Inkomsten en Uitgaven			€ 1.091,14		-€ 501,29		-€ 1.202,79			

Bijlage 7 : Status betalingen 31/12/2025 vzw Attarbiya

BIJLAGE 7 : Overzicht betalingen en eventuele betalingsachterstand vzw Attarbiya tot en met december 2025

Boekingsdatum	Naam tegenpartij	Transactie	Bedrag	Mededelingen		Te betalen	Betaald	Achterstand	Cumulatief
20/08/2024	ATTARBIYA	STORTING VAN BE90 0689 0315 7832 ATTARBIYA Huur september REF. : 090542528K021 VAL. 20-08	€ 175,00	Huur augustus	augustus	€ 175,00	€ 175,00	€ -	€ 348,83
30/09/2024	DE H ABDELLATIF EL MANSOURI	INSTANT STORTING VAN BE23 3770 2964 8691 DE H ABDELLATIF EL MANSOURI huur september NAAR BE55 0680 6032 6044 Vzw Huis Van Abraham REF. : 080G79R390019 VAL. 27-09	€ 260,00	Huur september	september	€ 260,00	€ 260,00	€ -	€ 348,83
28/10/2024	ATTARBIYA	STORTING VAN BE90 0689 0315 7832 ATTARBIYA Huur oktober REF. : 09054310AR171 VAL. 27-10	€ 260,00	Huur oktober	oktober	€ 260,00	€ 260,00	€ -	€ 348,83
22/11/2024	ATTARBIYA	STORTING VAN BE90 0689 0315 7832 ATTARBIYA Huur november REF. : 09054055BM648 VAL. 22-11	€ 260,00	Huur november	november	€ 260,00	€ 260,00	€ -	€ 348,83
					december	€ 260,00	€ -	€ 260,00	€ 608,83
JAAR 2024			€ 2.380,00			€ 2.590,00	€ 2.380,00		€ 608,83

2/01/2025	ATTARBIYA VZW	INSTANT STORTING VAN BE75 7380 4542 8051 ATTARBIYA VZW huur december NAAR BE55 0680 6032 6044 vzw huis van abraham REF. : 080G7CV342563 VAL. 31-12	€ 260,00	huur december			€ 260,00	€ -260,00	€ 348,83
30/01/2025	ATTARBIYA VZW	INSTANT STORTING VAN BE75 7380 4542 8051 ATTARBIYA VZW huur januari NAAR BE55 0680 6032 6044 VZW HUIS VAN ABRAHAM REF. : 080G71U329404 VAL. 30-01	€ 260,00	huur januari	januari	€ 260,00	€ 260,00	€ -	€ 348,83
3/03/2025	ATTARBIYA VZW	INSTANT STORTING VAN BE75 7380 4542 8051 ATTARBIYA VZW huur februari NAAR BE55 0680 6032 6044 VZW HUIS VAN ABRAHAM REF. : 080G733282500 VAL. 03-03	€ 260,00	huur februari	februari	€ 260,00	€ 260,00	€ -	€ 348,83
12/03/2025	ATTARBIYA VZW	INSTANT STORTING VAN BE75 7380 4542 8051 ATTARBIYA VZW huur maart NAAR BE55 0680 6032 6044 VZW HUIS VAN ABRAHAM REF. : 080G73B425890 VAL. 11-03	€ 260,00	huur maart	maart	€ 260,00	€ 260,00	€ -	€ 348,83
22/04/2025	ATTARBIYA VZW	INSTANT STORTING VAN BE75 7380 4542 8051 ATTARBIYA VZW huur april NAAR BE55 0680 6032 6044 VZW HUIS VAN ABRAHAM REF. :	€ 260,00	huur april	april	€ 260,00	€ 260,00	€ -	€ 348,83
27/05/2025	ATTARBIYA VZW	INSTANT STORTING VAN BE75 7380 4542 8051 ATTARBIYA VZW huur mei NAAR BE55 0680 6032 6044 VZW HUIS VAN ABRAHAM REF. : 080G75R392590 VAL. 27-05	€ 260,00	huur mei	mei	€ 260,00	€ 260,00	€ -	€ 348,83
14/07/2025	ATTARBIYA VZW	INSTANT STORTING VAN BE75 7380 4542 8051 ATTARBIYA VZW huur juni NAAR BE55 0680 6032 6044 VZW HUIS VAN ABRAHAM REF. :	€ 260,00	huur juni	juni	€ 260,00	€ 260,00	€ -	€ 348,83
31/07/2025	ATTARBIYA VZW	INSTANT STORTING VAN BE75 7380 4542 8051 ATTARBIYA VZW huur juni NAAR BE55 0680 6032 6044 VZW HUIS VAN ABRAHAM REF. :	€ 260,00	huur juli	juli	€ 225,00	€ 260,00	€ -35,00	€ 313,83
1/09/2025	ATTARBIYA VZW	INSTANT STORTING VAN BE75 7380 4542 8051 ATTARBIYA VZW heb gezien in overzicht dat jullie die reeds hebben afgetrokken van schuld daarmee da ik die	€ 35,00						
1/09/2025	ATTARBIYA VZW	INSTANT STORTING VAN BE75 7380 4542 8051 ATTARBIYA VZW huur augustus (2keer 35 van juli en augustus afgetrokken) NAAR BE55 0680 6032 6044 VZW HUIS VAN	€ 190,00	huur augustus	augustus	€ 225,00	€ 225,00	€ -	€ 313,83
29/09/2025	ATTARBIYA VZW	INSTANT STORTING VAN BE75 7380 4542 8051 ATTARBIYA VZW Huur september NAAR BE55 0680 6032 6044 VZW HUIS VAN ABRAHAM	€ 260,00	huur september	september	€ 260,00	€ 260,00	€ -	€ 313,83
4/11/2025	ATTARBIYA VZW	INSTANT STORTING VAN BE75 7380 4542 8051 ATTARBIYA VZW Huur november NAAR BE55 0680 6032 6044 HUIS VAN ABRAHAM VZW	€ 260,00	huur november	november	€ 260,00	€ 260,00	€ -	€ 313,83
7/11/2025	ATTARBIYA VZW	INSTANT STORTING VAN BE75 7380 4542 8051 ATTARBIYA VZW Achterstallige huur vzw attarbiya NAAR BE55 0680 6032 6044 HUIS VAN ABRAHAM VZW REF. : 080G7B6550097 VAL. 06-11	€ 313,83	achterstand			€ 313,83	€ -313,83	€ -
5/12/2025	ATTARBIYA VZW	INSTANT STORTING VAN BE75 7380 4542 8051 ATTARBIYA VZW Huur oktober NAAR BE55 0680 6032 6044 HUIS VAN ABRAHAM VZW REF. : 080G7C4545667 VAL. 04-12	€ 260,00	huur oktober	oktober	€ 260,00	€ 260,00	€ -	€ -
22/12/2025	ATTARBIYA VZW	STORTING VAN BE75 7380 4542 8051 ATTARBIYA VZW HUUR NAAR BE55 0680 6032 6044 HUIS VAN ABRAHAM VZW REF. : 752397855 VAL. 22-12	€ 260,00	huur	december	€ 260,00	€ 260,00	€ -	€ -
Tot 31/12/2025			€ 3.658,83			€ 3.050,00	€ 3.658,83		€ -